

岡山県司法書士会
令和3年度定時総会情報公開資料

目次

1	目次	1
2	令和3年度財務諸表	2
3	令和3年度会務及び事業報告	14
4	令和4年度収支予算書	100
5	令和4年度事業計画	107

議案第1号 令和3年度一般会計収支決算報告承認の件

令和3年度 一般会計収支決算書

自 令和3年4月1日 至 令和4年3月31日

収入の部

岡山県司法書士会 (単位: 円)

款	科	目	予算額	決算額	比	較	摘	要
項	目				増又は減			
会費			76,180,000	81,013,000		4,833,000		
	会費		75,900,000	80,488,000		4,588,000		
		定額会費	75,900,000	80,488,000		4,588,000		月17,500円×会員数 月14,500円×会員数 月13,000円×法人会員数
	入金		280,000	525,000		245,000		
		入金	280,000	525,000		245,000		35,000円×15名
受託料			200,000	379,500		179,500		
	受託料		200,000	379,500		179,500		
		受託料収入	200,000	379,500		179,500		倉敷市・早島町権利擁護アドバイザー受託料、こころとくらの相談会委託料等
交付金			100,000	155,000		55,000		
	交付金		100,000	155,000		55,000		
		登録事務交付金	100,000	155,000		55,000		入会等に伴う、日司連からの登録手数料
繰入金			300,000	300,000		0		
	繰入金		300,000	300,000		0		
		繰入金	300,000	300,000		0		用紙頒布特別会計から30万繰入れ
分担金			3,520,000	3,520,000		0		
	分担金		3,520,000	3,520,000		0		
		分担金	3,520,000	3,520,000		0		公嶺協会30万・岡山支部100万・青司協10万・リーガルサポート200万・政連12万
雑収入			1,500,000	2,852,947		1,352,947		
	雑収入		1,500,000	2,852,947		1,352,947		
		雑収入	1,500,000	2,852,947		1,352,947		職印証明書、補助者届出、住金・福祉医療機構事務手数料、集金事務料、少額裁判サポート、市民サポート援助金、中国ブロック会助成金110万等
当年度収入合計			81,800,000	88,220,447		6,420,447		
前年度繰越収支差額			41,457,758	41,457,758		0		
収入合計			123,257,758	129,678,205		6,420,447		

支出の部

款	科	目	予算額	決算額	比	較	摘	要
項	目				増又は減			
負担金			29,261,000	28,625,000		▲ 636,000		
	負担金		29,261,000	28,625,000		▲ 636,000		
		日司連普通会費	21,996,000	21,497,800		▲ 498,200		月4,700円×会員数
		日司連会館建設等特別会費	3,276,000	3,201,800		▲ 74,200		月700円×会員数
		日司連研修事業特別会費	2,808,000	2,744,400		▲ 63,600		月600円×会員数
		中国ブロック会費	1,181,000	1,181,000		0		年3,000円×363名(令和3/1/1現在の員数)+3,000円×24法人(従たる事務所12を含む)+20,000円
事務費			38,461,000	29,598,878		▲ 8,862,122		
	人件費		17,650,000	15,191,049		▲ 2,458,951		
		給料手当	15,500,000	13,450,843		▲ 2,049,157		職員給料、賞与、諸手当
		社会保険料	2,000,000	1,696,292		▲ 303,708		厚生年金、健康保険、雇用保険
		職員厚生費	150,000	43,914		▲ 106,086		
	渉外費		400,000	97,000		▲ 303,000		
		渉外費	400,000	97,000		▲ 303,000		支部総会祝い金等
	役員手当		3,360,000	3,360,000		0		
		役員手当	3,360,000	3,360,000		0		会長、副会長、理事に支給(常任理事4名)
	会議費		900,000	603,400		▲ 296,600		
		総会費	800,000	543,400		▲ 256,600		定時総会1回開催
		理事会費	100,000	60,000		▲ 40,000		議事録作成費(6回開催)
	旅費交通費		1,300,000	775,860		▲ 524,140		
		旅費交通費	1,300,000	775,860		▲ 524,140		出張旅費、宿泊費、役員会等出席者交通費、選挙管理委員会・経理部車賃・食卓料、非書士調査
	事務所費		13,351,000	9,158,913		▲ 4,192,087		
		図書費	80,000	63,296		▲ 16,704		新聞、登記研究等
		印刷費	1,500,000	228,800		▲ 1,271,200		会員名簿、封筒、印刷機保守料、アクセスブック等
		通信費	1,800,000	1,141,265		▲ 658,735		電話、FAX、宅急便、切手、ZOOMミーティング利用料、RemoteView利用料等
		消耗品費	1,400,000	1,021,403		▲ 378,597		コピー保守料、文房具、インク代、コロナウイルス感染症対策消耗品等
		機器整備費	1,000,000	610,486		▲ 389,514		HP・MLの維持管理費、HPの改修、会員管理システム追加更新等
		備品費	2,500,000	1,889,140		▲ 610,860		デスクトップPC、ノートPC、ワイヤレスマイク等
		会館管理費	3,000,000	2,566,257		▲ 433,743		電気代、会館清掃代、水道代、各メンテナンス代等
		公租公課	71,000	71,000		0		法人市県民税
		リース料	2,000,000	1,567,266		▲ 432,734		コピー機、印刷機、会員管理システム、PCA会計
	雑費		1,500,000	412,656		▲ 1,087,344		
		雑費	1,500,000	412,656		▲ 1,087,344		送金手数料、振替手数料、会員証、会員バッジ等

款	科	目	予算額	決算額	比	摘
項	目				増又は減	要
事業費			21,319,620	11,658,439	▲ 9,661,181	
	研	修 会 費	2,299,000	945,499	▲ 1,353,501	
		研 修 事 業 費	1,300,000	665,499	▲ 634,501	研修部担当研修会の開催
		不 登 法 研 究 委 員 会	56,000	0	▲ 56,000	
		商 事 法 務 研 究 委 員 会	310,000	58,000	▲ 252,000	
		裁 判 業 務 研 究 委 員 会	118,000	56,000	▲ 62,000	
		民 法 改 正 研 究 委 員 会	150,000	14,000	▲ 136,000	
		新 人 研 修 委 員 会	165,000	90,000	▲ 75,000	
		財 産 管 理 業 務 研 究 委 員 会	200,000	62,000	▲ 138,000	
	広	報 費	3,331,000	2,331,800	▲ 999,200	
		会 報	1,380,000	1,232,000	▲ 148,000	年12回発行
		広 報 事 業 費	1,951,000	1,099,800	▲ 851,200	市民法律講座、法の日、新聞広告、ラジオ等
	社	会 事 業	2,859,620	1,267,430	▲ 1,592,190	
		社 会 事 業 費	466,620	116,840	▲ 349,780	三士会活動費分担金等
		岡 山 大 学 授 業 対 策 委 員 会	486,000	477,000	▲ 9,000	
		消 費 者 問 題 対 策 委 員 会	360,000	179,490	▲ 180,510	
		法 教 育 委 員 会	1,547,000	494,100	▲ 1,052,900	
	委	員 会 活 動 費	180,000	0	▲ 180,000	
		各 種 委 員 会	180,000	0	▲ 180,000	
		プ ロ ジ ェ ク ト チ ー ム	180,000	0	▲ 180,000	
	旅	費 交 通 費	6,000,000	2,245,300	▲ 3,754,700	
		旅 費 交 通 費	6,000,000	2,245,300	▲ 3,754,700	広報、研修、社会事業、各種委員会活動・PT等出席者交通費、相談会日当、交通費、車賃、食卓料・アドバイザー委託料
	助	成 金	2,300,000	1,301,000	▲ 999,000	
		青 司 協 助 成 金	500,000	500,000	0	
		市 民 サ ポ ー ト 支 援 助 成 金	300,000	121,000	▲ 179,000	
		少 額 事 件 裁 判 事 務 推 進 助 成 金	1,000,000	450,000	▲ 550,000	
		被 災 者 支 援 助 成 金	500,000	230,000	▲ 270,000	
	福	利 厚 生 費	950,000	651,810	▲ 298,190	
		表 彰 費	150,000	50,000	▲ 100,000	法務局長表彰・会長表彰
		慶 弔 費	300,000	299,000	▲ 1,000	出生・結婚・死亡等
	厚 生 費	500,000	302,810	▲ 197,190	出張保険(傷害保険)等	
業	務 賠 償 責 任 保 険	2,300,000	2,046,600	▲ 253,400		
	業 務 賠 償 責 任 保 険	2,300,000	2,046,600	▲ 253,400	強制保険分	
顧	問 料	1,000,000	869,000	▲ 131,000		
	顧 問 料	1,000,000	869,000	▲ 131,000	弁護士顧問契約料33,000円×12ヶ月、税理士報酬16,500円×12ヶ月、決算指導料220,000円、社労士相談料等	
雑	費	100,000	0	▲ 100,000		
	雑 費	100,000	0	▲ 100,000		
特 別 会 計			350,000	350,000	0	
繰 入 金	特 別 会 計 繰 入 金		350,000	350,000	0	
	職 員 退 職 引 当 金		300,000	300,000	0	
	中 国 ブ ロ ッ ク 総 会 引 当 金		50,000	50,000	0	
交 付 金			9,300,000	9,300,000	0	
	交 付 金		9,300,000	9,300,000	0	
	支 部 交 付 金 (岡 山)		4,090,000	4,090,000	0	
	支 部 交 付 金 (津 山)		2,110,000	2,110,000	0	
	支 部 交 付 金 (倉 敷)		3,100,000	3,100,000	0	
予 備 費			24,566,138	0	▲ 24,566,138	
	予 備 費		24,566,138	0	▲ 24,566,138	
	予 備 費		24,566,138	0	▲ 24,566,138	
当 年 度 支 出 合 計			123,257,758	79,532,317	▲ 43,725,441	
当 年 度 収 入 差 額			▲ 41,457,758	8,688,130	50,145,888	
次 年 度 繰 越 収 入 差 額			0	50,145,888	50,145,888	

収入合計金 129,678,205円
支出合計金 79,532,317円
差引剰余金 50,145,888円

(注) 令和3年度期間収支

収入合計金 88,220,447
支出合計金 79,532,317
差引剰余金 8,688,130

上記のとおり報告します。

令和4年5月28日

岡山県司法書士会会長 中 村 文 彦

令和3年度各委員会別事業費・旅費交通費内訳

勘定科目	金額	事業費		旅費交通費			
		内訳	金額	相談会日当・派遣旅費交通費		委員会日当	
				内訳	金額	内訳	金額
研修事業費	757,499	資料代・研修講師代・配信設定	665,499		0	委員会日当	92,000
不動産登記研究委員会	231,000		0		0	委員会日当	231,000
商事法務研究委員会	183,000	研修講師代・配信設定料	58,000		0	委員会日当	125,000
裁判業務研究委員会	173,000	研修講師代	56,000	相談会参加日当	33,000	委員会日当	84,000
民法改正研究委員会	50,000	配信設定料	14,000		0	委員会日当	36,000
新人研修委員会	213,000	研修講師代	90,000		0	委員会日当	123,000
財産管理業務研究委員会	112,000	研修講師代	62,000		0	委員会日当	50,000
広報事業費	1,188,800	ビッグイシュー・新聞広告・市民法律講座講師代・ラジオなど	1,099,800		0	委員会・部会日当	89,000
会報	1,246,000	会報印刷	1,232,000		0	編集委員会	14,000
社会事業費	734,840	研修講師代・配信設定料・三士会活動費分担	116,840	各種相談・会議参加日当・アドバイザー委託料など	429,000	委員会日当	189,000
岡大授業対策委員会	508,000	岡大講師・サポート代	477,000		0	委員会日当	31,000
消費者問題対策委員会	399,490	研修講師代・配信設定料	179,490	情報交換会参加日当・相談会日当	53,000	委員会日当	167,000
法教育委員会	694,100	法の日チラシ代・法教育、出前教室講師サ	494,100		0	委員会日当	200,000
各種委員会(総務部)	32,000		0		0	委員会日当	32,000
各種委員会プロジェクトチーム	0		0		0		0

貸借対照表

令和4年 3月31日現在

一般会計

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現 金 預 金	48,784,752	40,876,328	7,908,424
未 収 会 費	441,000	315,000	126,000
未 収 金	1,126,070	292,500	833,570
立 替 金	0	23,430	△ 23,430
流動資産合計	50,351,822	41,507,258	8,844,564
2. 固定資産			
什 器 備 品	450,119	66,039	384,080
特 定 預 金	2,000,000	2,000,000	0
ソ フ ト ウ ェ ア	343,970	3,817	340,153
固定資産合計	2,794,089	2,069,856	724,233
資産合計	53,145,911	43,577,114	9,568,797
II 負債の部			
1. 流動負債			
未 払 金	65,000	49,500	15,500
預 り 金	140,934	0	140,934
流動負債合計	205,934	49,500	156,434
負債合計	205,934	49,500	156,434
III 正味財産の部			
1. 正味財産	52,939,977	43,527,614	9,412,363
正味財産合計	52,939,977	43,527,614	9,412,363
負債及び正味財産合計	53,145,911	43,577,114	9,568,797

財 産 目 録

令和4年3月31日現在

(単位：円)

I 一般会計				
資産の部		金額（資産）	金額（負債）	合計金額
預金	(1) 普通預金（中国銀行富田町支店） (2) 郵便振替	48,784,752 0		
未収会費	会費	441,000		
未収金	会債元本返済立替払い他	1,126,070		
備品	別紙備品目録のとおり	450,119		
特定預金	財務調整積立預金	2,000,000		
ソフトウェア	会員管理システム更新	343,970		53,145,911
負債の部				
未払金	業務アドバイザー委託料		65,000	
預り金	(1) 登録 (2) 幹旋図書 (3) その他		6,000 0 134,934	205,934
II 職員退職金特別会計				
預金	(1) 普通預金（中国銀行富田町支店）	4,111,529		4,111,529
III 中国ブロック総会準備金特別会計				
預金	(1) 普通預金（中国銀行富田町支店）	586,095		586,095
IV 会館建設等特別会計				
資産の部				
預金	(1) 普通預金（中国銀行富田町支店） 会館積立金（中国銀行富田町支店）	14,321,539 20,000,000		
固定資産	岡山市北区駅前町2丁目2-112 (1) 土地 224.27㎡ 購入価格 (平成23年10月取得 固定資産税評価額) (2) 建物 期末帳簿額 平成25年11月取得 (3) 什器備品（備品目録の通り） (4) 建物付属設備 (5) 水道負担金	58,527,368 (24,897,952) 114,161,654 1,140,523 77,072 539,537		208,767,693
負債の部				
借入金	中国銀行富田町支店		61,422,000	
会債	114口		11,400,000	
未払金	会債元本返済金額		1,089,990	73,911,990
V 用紙頒布特別会計				
資産の部				
	(1) 普通預金（中国銀行富田町支店） (2) 棚卸（在庫用紙） (3) 未収金	880,319 208,338 9,000		1,097,657
負債の部				
仮受金	用紙送料		5,870	5,870
資産合計		267,708,885		
負債合計			74,123,794	
正味合計				193,585,091

備品目録(一般会計)

令和4年3月31日現在

品名	数量	取得年月日	取得価格 (円)	2期末価額 (円)	3期末価額 (円)	備考
スピーカー・アンプ・ワイヤレスマイク	1	平成16年3月	329,280	13,172	9,880	4階会議室備付
会議機	16	平成17年7月	352,800	35,321	26,491	4階会議室備付
電話機	8	平成19年5月	564,000	1	1	3F4F備付 子機1台
プラズマテレビ50型・DVDデッキ	1	平成19年3月	438,280	17,532	13,150	4階会議室備付
相談機・椅子	8	平成22年10月	123,520	8	8	4階面談相談室付
デスクトップパソコン	2	平成28年11月	484,937	2	2	事務局備付メイン・サブ
パソコン	1	平成28年11月	708,340	3	3	事務局備付
デスクトップパソコン	2	令和4年3月	418,000		400,584	事務局備付メイン・サブ
合計			3,419,157	66,039	450,119	

備品目録(会館建設等特別会計)

令和4年3月31日現在

品名	数量	取得年月	取得価額 (円)	2期末価額 (円)	3期末価額 (円)	備考
スライド式書庫 A	1	平成25年12月	718,536	252,868	219,237	
スライド式書庫 B	1	平成25年12月	1,551,341	545,946	473,336	
スライド式書庫 C	1	平成25年12月	718,536	252,868	219,237	
スライド式書庫 D	1	平成25年12月	749,587	263,795	228,711	
演 台	1	平成25年12月	131,040	1	1	
4階円卓室テーブル	1	平成25年12月	382,620	1	1	
合 計			4,251,660	1,315,479	1,140,523	

議案第2号 令和3年度 職員退職金特別会計収支決算報告承認の件

令和3年度 職員退職金特別会計収支決算報告書

(自 令和3年4月1日 至 令和4年3月31日)

収 入 の 部

科 目	予 算 額	決 算 額	摘 要
前期繰越金	5,057,925	5,057,925	
繰入金	300,000	300,000	一般会計より
合 計	5,357,925	5,357,925	

支 出 の 部

科 目	予 算 額	決 算 額	摘 要
職員退職金	0	1,246,396	令和3年9月職員1名退職
予備費	5,357,925	0	
次期繰越金		4,111,529	
合 計	5,357,925	5,357,925	

貸 借 対 照 表

令和4年3月31日現在

資産の部		負債及び剰余金の部	
科 目	金 額	科 目	金 額
普通預金	4,111,529	次期繰越金	4,111,529
合 計	4,111,529	合 計	4,111,529

議案第3号 令和3年度中国ブロック会総会準備金特別会計収支決算報告承認の件

令和3年度 中国ブロック会総会準備金特別会計収支決算報告書

(自 令和3年4月1日 至 令和4年3月31日)

収入の部

科目	予算額	決算額	摘要
前期繰越金	580,295	580,295	
繰入金	50,000	50,000	一般会計より
合計	630,295	630,295	

支出の部

科目	予算額	決算額	摘要
中国ブロック総会費	630,295	44,200	岡山開催(規模縮小)
予備費		0	
次期繰越金		586,095	
合計	630,295	630,295	

貸借対照表

令和4年3月31日現在

資産の部		負債及び剰余金の部	
科目	金額	科目	金額
普通預金	586,095	次期繰越金	586,095
合計	586,095	合計	586,095

議案第4号 令和3年度 会館建設等特別会計収支決算報告承認の件

令和3年度 会館建設等特別会計収支決算報告書

(自 令和3年4月1日 至 令和4年3月31日)

収入の部

科目	予算額	決算額	摘要
前期繰越金	11,765,035	11,765,035	
特別会費	15,420,000	16,339,000	3500円×12ヶ月×個人会員数 3000円×12ヶ月×法人会員数
合計	27,185,035	28,104,035	

支出の部

科目	予算額	決算額	摘要
会館修理費	1,000,000	0	
什器備品購入費用	1,000,000	0	
借入金元金返済	9,336,000	9,336,000	778,000円(毎月の返済元金) ×12ヶ月
借入金利息支払	661,866	661,866	固定利率1.01%
会債元金返済	2,900,000	3,000,000	R4.3.31償還分28口 期日前償還(退会会員分)2口
会債利息支払	160,000	148,610	17,300,000円×1%、送金手数料
公租公課	1,719,300	1,719,300	固定資産税・都市計画税
会館積立金	0	0	
雑費	10,000	6,710	会債元金返済送金手数料
会館管理費	0	0	火災保険
予備費	10,397,869	0	
次期繰越金	0	13,231,549	
合計	27,185,035	28,104,035	

貸借対照表

令和4年3月31日現在

(単位:円)

資産の部		負債及び剰余金の部	
科目	金額	科目	金額
普通預金	14,321,539	未払金	1,089,990
流動資産計	14,321,539	借入金	61,422,000
土地	58,527,368	会債	11,400,000
建物	114,161,654	負債計	73,911,990
什器備品	1,140,523		
建物付属設備	77,072		
基本財産合計	173,906,617		
水道負担金	539,537		
特定資産合計	539,537	正味財産	134,855,703
会館積立預金	20,000,000		
その他の固定資産合計	20,000,000		
固定資産合計	194,446,154		
合計	208,767,693	合計	208,767,693

議案第5号 令和3年度 用紙頒布特別会計収支決算報告承認の件

令和3年度 用紙頒布特別会計収支決算報告書

(自 令和3年4月1日 至 令和4年3月31日)

収入の部

科目	予算額	決算額	摘要
前期繰越金	765,007	765,007	
売上金	900,000	1,039,450	用紙の売上
雑収入	0	0	
合計	1,665,007	1,804,457	

支出の部

科目	予算額	決算額	摘要
商品代	250,000	63,800	識別情報表紙他 (橋本印刷所)
商品代	200,000	74,448	様式変更対応封筒他 (法令書式センター)
商品代	600,000	479,600	職務上請求書他 (日司連)
商品代	10,000	0	その他
雑費	10,000	3,160	ガムテープ等
繰出金	300,000	300,000	一般会計へ繰入
予備費	295,007	0	
次期繰越金		883,449	
合計	1,665,007	1,804,457	

貸借対照表

令和4年3月31日現在

資産の部		負債及び剰余金の部	
科目	金額	科目	金額
普通預金	880,319	仮受金	5,870
商品	208,338	正味財産	1,091,787
未収金	9,000		
合計	1,097,657	合計	1,097,657

令和3年度監査報告書

私達は、令和4年4月21日、司法書士会館において、当会会則第64条第1項の規定に基づき、会長より提出された岡山県司法書士会令和3年度(令和3年4月1日から令和4年3月31日まで)の決算報告書(一般会計・職員退職金特別会計・中国ブロック会総会準備金特別会計・会館建設等特別会計・用紙頒布特別会計「収支決算書、貸借対照表、財産目録および付属書類」)について、証拠書類に基づき、その資産・負債及び会計状況を監査したところ、適正妥当であることを認め、報告します。

令和4年4月21日

岡山県司法書士会

監事 大熊恵子 印

監事 廣瀬暁博 印

監事 宮地淳子 印

岡山県司法書士会

会長 中村文彦 殿

報告第1号 令和3年度会務及び事業報告の件

令和3年度会務報告

第1 日司連の会議

1 総会

(1) 第86回定時総会

開催日 令和3年6月25日(金)

場所 渋谷ヒカリエ9階「ヒカリエホール」

出席者 正影秀明、國貞智子(敬称略以下同じ)

2 会長会

(1) 第1回会長会

開催日 令和3年4月15日(木)～16日(金)

場所 各事務所等(We b会議)

司法書士会館地下1階「日司連ホール」

出席者 中村文彦

会議の目的事項

報告事項

1. 一般報告

① 第86回定時総会について

② 司法書士電子証明書発行状況について

2. 民法・不動産登記法の改正について

3. 法制審議会民事訴訟法(I T化関係)部会について

4. 法制審議会担保法制部会について

5. 各部門及び各対策部からの報告

協議事項

1. 相続登記促進事業について

2. 今次不動産登記法の改正要望について

3. 令和3年度事業計画・予算(案)について

4. F A T Fへの対応について

5. 司法書士会会長相互の意見交換

(2) 第2回会長会

開催日 令和3年10月21日(木)～22日(金)

場所 各事務所等(We b会議)

司法書士会館地下1階「日司連ホール」

出席者 中村文彦

会議の目的事項

報告事項

1. 一般報告
 - 令和4年度政策要望及び税制改正要望について
2. 法制審議会民事訴訟法（IT化関係）部会について
3. 法制審議会担保法制部会について
4. 相続人調査業務について
5. 各部門及び各対策部等からの報告

協議事項

1. F A T F 第4次対日相互審査への対応について
2. 登記原因証明情報について
3. 相続登記促進事業・司法書士制度150周年記念事業について
4. 総合相談センター及び相続登記相談センターについて
5. 司法書士倫理の改正について
6. 令和4年度定時総会について
7. 会長会の傍聴について
8. 司法書士会が抱える問題について－司法書士会会長相互の意見交換

（3）第3回会長会

開催日 令和4年1月20日（木）～21日（金）

場所 各事務所等（Web会議）

司法書士会館地下1階「日司連ホール」

出席者 中村文彦

会議の目的事項

報告事項

1. 一般報告
 - 会長会の傍聴について
2. 法制審議会民事訴訟法（IT化関係）部会について
3. 法制審議会担保法制部会について
4. 各部門及び各対策部等からの報告

協議事項

1. F A T F 第4次対日相互審査への対応について
2. 登記原因証明情報について
3. 令和4年度定時総会について

4. 司法書士倫理の改正について
5. 令和4年度事業計画（案）の骨子について
6. 相続登記促進事業・司法書士制度150周年記念事業について
7. 司法書士会が抱える問題について－司法書士会会長相互の意見交換

(4) 第1回会長意見交換会（Web会議）

開催日 令和3年5月12日（水）

場所 各事務所等

出席者 中村文彦

会議の目的事項

協議事項

1. 登記原因証明情報に関する方針について

(5) 第2回会長意見交換会（Web会議）

開催日 令和3年7月20日（火）

場所 各事務所等

出席者 岩田弘明（代理出席）

会議の目的事項

報告事項

1. 司法書士倫理の改正について
2. 全国農業会議所との農業支援連携に関する覚書締結について
3. Web会議で行う会長会の司法書士会役員による傍聴の規則化について
4. 法務省の行政手続における押印、書面主義の見直し方針について

協議事項

1. 登記原因証明情報について
2. 相続登記促進事業・司法書士制度150周年記念事業について
3. 日司連公的個人認証有効性確認システムについて
4. FATF第4次対日相互審査への対応について
5. 総合相談センター及び相続登記相談センターについて

(6) 第3回会長意見交換会（Web会議）

開催日 令和3年12月14日（火）

場所 各事務所等

出席者 中村文彦

会議の目的事項

報告事項

1. 司法書士倫理の改正について

協議事項

1. FATF第4次対日相互審査結果への対応について

2. 登記原因証明情報について
3. 令和4年度定時総会への対応について

3 日本司法書士会連合会主催の担当者会議

(1) 相続登記促進・150周年事業及び司法書士総合相談センター相談受付システムに関する全国担当者会議

開催日 令和3年9月18日(土)

場所 ZoomによるWeb会議

出席者 中村文彦、平田真也、佐藤順一、児玉由美子

内容

1. 開会挨拶及び趣旨説明
2. 相続登記促進・150周年記念事業について
3. 司法書士総合相談センター相談受付システム
4. まとめ

(2) ML/TF対策及びFATF第4次対日審査結果に関する司法書士会担当者会議(Web会議)

開催日 令和3年9月28日(火)

場所 ZoomによるWeb会議

出席者 田淵元之、吉岡宏祐

内容

1. ML/TF対策, FATF第4次対日審査, 犯罪収益移転防止法, リスクベース・アプローチ等に関する概要
2. 司法書士実務への影響等
3. 司法書士会への依頼事項
4. 質疑応答

(3) 全国研修担当者会議

開催日 令和3年11月12日(金)

場所 ZoomによるWeb会議

出席者 崎山晃史

内容

1. 研修関係規程類の改正について
2. 会員研修事業について
3. 新人研修事業について
4. 特別研修事業について
5. 司法書士会相互の意見交換
6. その他

(4) 市民救援活動に関する連合会市民救援委員会と司法書士会災害担当者との意見交換会

開催日 令和4年3月3日(木)

場所 ZoomによるWeb会議

出席者 田淵元之

内容

1. 開会挨拶・連合会からの趣旨説明
2. 第1部 当委員会からの司法書士会担当者への情報提供
3. 第2部 市民救援活動に関する意見交換会
4. 閉会挨拶

第2 中国ブロック会の会議

1 第66回定時総会

開催日 令和3年6月4日(金)

場所 岡山県司法書士会館

出席者 佐藤敏哉、中村文彦、赤木智江、水島敏裕、岩田豪、正影秀明、
國貞智子

議題

報告事項

1. 令和2年度事業報告

議案

1. 令和2年度収支決算報告承認の件
2. 令和3年度事業計画(案)承認の件
3. 令和3年度収支予算(案)承認の件
4. 日本司法書士会連合会推薦理事承認の件
5. 次期定時総会開催地の件及び総会担当幹事指名の件
6. 役員改選の件

表彰者

1. 広島法務局長表彰

- ・岡山県会 橋本尚美
- ・岡山県会 松崎寛
- ・岡山県会 大橋広明

2. 中国ブロック会長表彰

- ・岡山県会 多田野正史
- ・岡山県会 野田博
- ・岡山県会 福田啓吾

2 役員会

(1) 第1回役員会

開催日 令和3年5月7日(金)

場所 広島司法書士会館

出席者 佐藤敏哉前会長、赤木智江常任理事、中桐達雄理事

議題

報告事項

1. 管区局長表彰推薦・中国ブロック会長表彰受賞者の件
2. 特別研修地区委員の推薦方について(回答)の件
3. 第20回司法書士特別研修開催地区経費について(お知らせ)の件
4. 令和3年度ブロック新人研修実行委員長会議(Web会議)委員派遣の件
5. 全国青年司法書士協議会役員就任の件
6. 全国大会・全国研修会日程のお知らせの件
7. 特別研修チューター養成講座の開催について(お願い)の件
8. 中国地区所有者不明土地等連携協議会活動スケジュール(案)の件
9. 令和3年度研修事業の主な予定について(お知らせ)の件
10. SurfaceHub 2Sを利用したTeams会議マニュアル(第4版)の送付の件
11. 第86回定時総会議事運営委員会委員の選出について(お願い)の件
12. 第23回・第24回・第25回・第26回理事会議事概要

審議事項

1. 令和2年度決算及び令和3年度予算案について
2. 一般会員研修について
3. 担当者会議について
4. 中国ブロック新人研修会について
5. 会報発行について
6. 過疎地域法律相談会の実施について
7. 大規模災害時における対策の検討及び被災地支援
8. 中国ブロック総会(岡山県会)

協議事項

1. 役員手当について
2. 中国5県からの協議事項
3. 次回役員会日程について

(2) 第2回役員会

開催日 令和3年6月4日(金)

場所 サン・ピーチ OKAYAMA 又は会員事務所等(Web会議)

出席者 佐藤敏哉前会長、赤木智江常任理事

議題

報告事項

1. 第86回定時総会議事運営委員会委員の選出について
2. 『月報司法書士』令和3年7月号掲載の件

審議事項

1. 一般会員研修について
2. 担当者会議について
3. 中国ブロック新人研修会について
4. 会報発行について
5. 過疎地域法律相談会の実施について
6. 大規模災害時における対策の検討及び被災地支援
7. 中国ブロック総会（岡山県会）日程等

協議事項

1. 中国5県からの協議事項
2. 次回役員会の開催日程について

(3) 第3回役員会

開催日 令和3年7月7日（水）

場所 広島司法書士会館

出席者 中村文彦会長

議題

報告事項

1. 第66回中国ブロック総会の件
2. 日司連第86回定時総会の件
3. 令和3年度における司法書士に対する法務大臣表彰の件
4. 日本土地家屋調査士会連合会中国ブロック協議会お祝い送付の件
5. 令和3年度長期相続登記未了土地解消作業入札の件

審議事項

令和3年度事業計画推進の件

1. 一般会員研修会について
2. 担当者会議について
3. 中国ブロック新人研修会について
4. 会報発行（第30号）について
5. 過疎地法律相談会の実施について
6. 大規模災害時等における対策の検討及び被災者支援

協議事項

1. 中国5県からの協議事項

2. 次回役員会日程について

(4) 第4回役員会

開催日 令和3年10月1日(金)

場所 広島司法書士会館

出席者 中村文彦会長

議題

報告事項

1. メーリングリストの件
2. 令和2年度司法書士新人研修修了者名簿差し替えの件
3. 日本土地家屋調査士会連合会中国ブロック協議会役員就任の件
4. 令和2年度司法書士試験合格者を対象としたブロック会独自の新人研修に対する助成についての件
5. ブロック交付金及びブロック会員研修助成金の支給についての件
6. 令和3年度新人研修事務委託費振込の件
7. 全青司全国大会・全国研修会日程のお知らせの件
8. 会報 THINK 第120号への報告書等の掲載についての件
9. 中国地区所有者不明土地連携協議会通常総会の件
10. 中国地区所有者不明土地連携協議会講師派遣依頼の件
11. 日司連広報委員会の件
12. 第2回理事会議事概要
13. 第3回理事会議事概要
14. 第4回理事会議事概要

審議事項

令和3年度事業計画推進の件

1. 一般会員研修会について
2. 担当者会議について
3. 中国ブロック会新人研修会について
4. 会報発行(第30号)について
5. 過疎地法律相談会の実施について
6. 大規模災害時等における対策の検討及び被災者支援について
7. 中国ブロック会総会について

協議事項

1. 中国ブロック会助成金分配の件
2. 令和2年度新人研修助成金申請書の件
3. 司法書士制度150周年プレ事業の件
4. 登記原因証明情報アンケートへの回答について

5. 中国5県からの協議事項

6. 次回役員会日程について

(5) 第5回役員会

開催日 令和3年11月13日(土)

場所 各会員事務所等 (Web会議)

出席者 中村文彦会長

議題

報告事項

1. SurfaceHub2S のアップデート
2. 司法書士開業シンポジウムONLINEへの協力について
3. 司法書士国民年金基金代議員候補者の選任について
4. 中国ブロック会助成金支給について
5. 令和3年度青年司法書士フォーラム開催について
6. 第5回理事会議事概要

審議事項

令和3年度事業計画推進の件

1. 一般会員研修会について
2. 担当者会議について
3. 中国ブロック新人研修会について
4. 会報発行(第30号)について
5. 過疎地法律相談会の実施について
6. 大規模災害時等における対策の検討及び被災者支援
7. 中国ブロック会総会について

協議事項

1. 司法書士制度150周年事業の件
2. 中国5県からの協議事項
3. 次回役員会日程について

(6) 第6回役員会

開催日 令和4年1月8日(土)

場所 広島司法書士会館

出席者 中村文彦会長

議題

報告事項

1. 全国研修担当者会議の開催について
2. 事業継承に関する税理士会との連携のための窓口担当者打合せについて
3. 令和元年度新人研修教材データの送付について

4. 近畿司法書士会連合会新人研修教材のご送付について
5. 令和3年度ブロック新人研修受講者名簿について
6. 令和3年度事務委託費並びに印刷費のお支払いについて
7. 司法過疎地巡回法律相談事業等助成申請内容に関する照会について（
8. メーリングリスト作成ご協力のお願について
9. 第6回理事会議事概要
10. 第7回理事会議事概要
11. 第8回理事会議事概要

審議事項

令和3年度事業計画推進の件

1. 一般会員研修会について
2. 担当者会議について
3. 中国ブロック新人研修会について
4. 会報発行（第30号）について
5. 過疎地域法律相談会の実施について
6. 大規模災害時における対策の検討及び被災地支援
7. 中国ブロック会総会について

協議事項

1. 日司連会員研修の件
2. 司法書士制度150周年プレ事業の件
3. 次回役員会日程について

(7) 第7回役員会

開催日 令和4年3月7日(月)
 場所 各会員事務所等（Web会議）
 出席者 中村文彦会長

議題

報告事項

1. 広島法務局長（管区）表彰候補者の推薦について（依頼）
2. 司法書士の使命を全国に届けようプロジェクト第二弾について
3. 中国ブロック会管内メーリングリスト作成の件
4. 会報愛媛送付の件
5. 特別研修地区委員の推薦について
6. 司法書士特別研修チューター養成講座の開催について
7. 第9回理事会議事概要
8. 第10回理事会議事概要

審議事項

令和3年度事業計画推進の件

1. 一般会員研修会について
2. 担当者会議について
3. 中国ブロック新人研修会について
4. 会報発行（第30号）について
5. 過疎地域法律相談会の実施について
6. 大規模災害時における対策の検討及び被災地支援
7. 中国ブロック会総会について

協議事項

1. 次年度事業計画・予算の件

3 担当者会議（Web会議）

開催日 令和3年11月14日（日）

場所 各会員事務所（Web会議）

参加者 田淵元之総務部長（総務）、赤木智江経理部長（経理）
磯田和宏綱紀調査委員長（綱紀調査）、岩田弘明副会長（注意勧告・量定意見）、小野和秀理事（業務）、崎山晃史研修部長（対外活動（研修））
平田真也広報部長（対外活動（広報））、岩田豪理事（対外活動（相談ADR・法教育））

（1）総務関係

1. 連絡が取れない会員についての公表について（広島会）
2. 会員に対する苦情の状況について（広島会）
3. 立会執務規則の制定について（広島会）
4. 令和3年度長期未了土地解消作業について（岡山県会）
5. 事務局の在宅勤務（テレワーク）の体制等について（岡山県会）
6. 会務における、事務局と司法書士の役割について（山口県会）
7. 資料保管のシステムについて（山口県会）
8. 理事会の開催方法について（島根県会）
9. 業務報告書及び特定業務報告書について（島根県会）
10. 市民相談窓口について（島根県会）
11. 旅費規程等の見直しについて（鳥取県会）
12. 本会からの会員向け文書発信方法について（鳥取県会）

（2）経理関係

1. 日当等の源泉徴収について（広島会）
2. 交付金・助成金の処理について（広島会）
3. コロナ禍の予算編成について（岡山県会）

4. 出張旅費規程の見直しについて（岡山県会）
5. 本会会費と別に支部会費を徴収している会があるのか（山口県会）
6. 司法書士会館に関する特別会計について（島根県会）
7. コロナ禍に伴う会費について（島根県会）
8. 個人会員と法人会員との会費の差額について（鳥取県会）
9. 災害積立金について（鳥取県会）

（3）綱紀調査関係

1. 綱紀委員会規則第14条第3項の「違反する事実」「違反する恐れのある事実」の推定の可否について（広島会）
2. クレーマーのような申立人に対する対応について（広島会）
3. 「除斥期間満了までの時間がない」ことが確認された場合の調査続行または中止の判断について（岡山県会）
4. 調査内容通知書作成時における「違反事実の存否」に関する採決（判断）手順について（岡山県会）
5. 懲戒申立人、被調査会員の両者に代理人弁護士が選任されていて、大量の証拠書類が提出されてきた場合の対応について（山口県会）
6. 綱紀事案が年度をまたぐ場合、委員会メンバーの引継ぎ等時間と負担が掛かるが、他会の対応について（山口県会）
7. 改正法施行に伴う懲戒手続の変更により除斥期間を経過したと法第50条の2に該当することとなった事案があれば「事件の内容」等についてご教示いただきたい（島根県会）
8. 各単位会の綱紀事案の発生件数、傾向について（島根県会）
9. 「違反するおそれのあり」と認定した具体的な事案の経験があれば教示いただきたい（鳥取県会）
10. 調査結果報告書の作成に際し、被調査会員の弁明を受けてもなお違反事実の存否の判断に変更がない場合の対応について（鳥取県会）

（4）注意勧告・量定意見

1. 調査結果報告書の内容の妥当性について（広島会）
2. 調査委嘱された綱紀事案の懲戒処分のお知らせ方法について（岡山県会）
3. 量定意見及び注意勧告小理事会の構成員の選任について（山口県会）
4. 注意勧告の可否の決議等を行う際の運用方法について（島根県会）
5. 量定意見小理事会で「注意又は勧告するのが相当」とであると決議し、法務大臣より不処分となった事例において、注意勧告小理事会の決議で注意勧告をしない決議をする可能性について（島根県会）
6. 量定の決定に際して、情状酌量すべき事情を検討される事例について、お聞かせ願いたい（鳥取県会）

7. 量定の決定に際して、日司連等のデータベースに事例のない案件について、どのように量定決定されているのか、お聞かせ願いたい（鳥取県会）

(5) 業務関係（裁判・登記法その他一般業務）

1. 国庫に帰属する不動産の取り扱いについて（広島会）
2. 裁判所と司法書士会の関係構築の方策について（岡山県会）
3. 遺産承継業務における報酬のあり方について（岡山県会）
4. 売買決済の場に立ち会わない金融機関（抹消関係）への対応及び情報交換（山口県会）
5. 相続登記及び相続に関する相談件数が増加している中で、今後、相続登記困難案件に対する対応について（山口県会）
6. 農地に関し、登記簿地目と現況課税地目の違う土地について、登記所の対応について（山口県会）
7. 成年後見について（中核機関設置済み市町村における成年後見人の選任）（島根県会）
8. 成年後見について（成年後見人の受任者不足）（島根県会）
9. 自筆証書遺言書保管制度について（鳥取県会）
10. 相続財産管理人・不在者財産管理人選任について（鳥取県会）

(6) 対内活動関係（研修）

1. 連合会提供の新入会員研修プログラムコンテンツを活用しての新入会員研修について（広島会）
2. コロナ禍における研修会実施の工夫及び単位認定の方法について（岡山県会）
3. 単位不足及び0単位者への対応について（岡山県会）
4. 新型コロナの感染に伴い、集合研修を実施するかどうかについて（山口県会）
5. 研修のリモート配信を行うにあたってのIT化について（山口県会）
6. 重要研修の共有化（中国ブロック連携にて）について（山口県会）
7. 今後の研修のあり方について（島根県会）
8. オンライン研修の出欠確認について（島根県会）
9. コロナ禍を原因とする研修12単位の未達成者への対応について（鳥取県会）
10. Zoom等を用いたオンライン研修の出欠確認、単位認定について（鳥取県会）

(7) 対外活動関係Ⅰ（広報）

1. 150周年プレ事業の件（広島会）
2. 各単位会における広報事業の件（広島会）
3. 動画配信等について（岡山県会）
4. 会報について、原稿の収集方法、会報の在り方等について（岡山県会）
5. 広報活動について、どのような媒体を活用しているか（山口県会）

6. 一日司法書士や親子法律教室等の活動について（山口県会）
7. 相続登記義務化や司法書士制度150周年に関する県独自のPRを何か考えているか（島根県会）
8. 効果が高いと思われる広報の手段は何か（島根県会）
9. 広報媒体としてSNSを利用している場合、どのように運用・管理を行っているか（島根県会）
10. インターネット上での広報について（鳥取県会）
11. 会員への情報伝達手段について（鳥取県会）

(8) 対外活動関係Ⅱ（相談ADR、法教育）

1. 相談事業
 - ・日司連Web予約システム導入について（広島会）
2. ADR（調停センター）
 - ・運営状況、今後の予定、予算、手続実施者の数、弁護士関与等（広島会）
3. コロナ禍での高校講師派遣について（広島会）
4. 法教育（1）
 - ・出前教室、学生対象講座について、一般市民、各種学校への募集は現在でも積極的にしているか（岡山県会）
5. 法教育（2）
 - ・新型コロナウイルスの感染リスク対策について協議したい（岡山県会）
6. 来年以降のコロナと面接相談の在り方について（島根県会）
7. 施行前の法律について（最近の電話相談で質問の多いもの）
 - ・相続登記の義務化と罰金について
 - ・国にいない土地建物を返還できる制度創設について
 - ・民法が改正されたら相続放棄しても土地建物の管理義務や固定資産税の納税義務は残るのか
 - ・コロナ対策と事業について（島根県会）
8. 単位会主催の相談会の実施状況と今後の予定について（鳥取県会）
9. 司法書士総合相談センター相談受付システムの利用状況について（鳥取県会）

4 広報担当者会議（Web会議）

開催日	令和4年3月31日（木）
場所	各会員事務所（Web会議）
出席者	平田真也広報部長
内容	司法書士制度150周年記念事業について

5 中国ブロック新人研修実行委員会

(1) 第1回委員会

開催日 令和3年7月3日(土)
 場所 個人事務所・自宅等
 出席者 松岡利法・國貞智子新人研修実行委員会委員

(2) 第2回委員会

開催日 令和3年7月26日(月)
 場所 個人事務所・自宅等
 出席者 松岡利法・國貞智子新人研修実行委員会委員

(3) 第3回委員会

開催日 令和3年8月23日(月)
 場所 個人事務所・自宅等
 出席者 松岡利法・國貞智子新人研修実行委員会委員

(4) 第4回委員会

開催日 令和3年10月18日(月)
 場所 個人事務所・自宅等
 出席者 松岡利法・國貞智子新人研修実行委員会委員

6 司法書士による島しょ部一斉法律相談会実行委員会

開催日 令和3年12月14日(火)
 場所 会員事務所(Zoom)
 出席者 日下淳社会事業部員

7 島しょ部一斉法律相談会【相談会中止→電話相談に切り替え】

開催日 令和4年3月12日(日)、13日(月)
 場所 直島町総合福祉センター

8 中国ブロック会主催の研修会

一般会員研修会(Web研修)

開催日 令和3年11月13日(土) 14:00~17:00

内容

1. 「デジタル遺産に関する相続関連実務」
2. 講師北川祥一弁護士

9 大規模災害時等における対策の検討及び被災者支援担当者会議

開催日 令和4年3月23日(水) 18:00~
 場所 会員事務所

出席者 田淵元之総務部長

議題

コロナ禍に関する問題

1. 会館利用基準について
2. 事務局の出勤形態について
3. 経過の概要
4. 会費について
5. 各会の近況報告
6. その他

災害対応について

その他

第3 九州・中国・四国ブロック内司法書士会会長連絡協議会
令和3年度は開催されませんでした。

第4 岡山県会の会議

1 総会

(1) 第78回定時総会

開催日 令和3年5月29日(土)

場所 アークホテル岡山

出席者 会員総数366名中230名(うち委任状によるもの204名)

会議の目的事項

- | | |
|--------|--------------------------------------|
| 報告第1号 | 令和2年度会務及び事業報告の件 |
| 議案第1号 | 令和2年度一般会計収支決算報告承認の件 |
| 議案第2号 | 令和2年度職員退職金特別会計収支決算報告承認の件 |
| 議案第3号 | 令和2年度中国ブロック会総会準備金特別会計収支決算報告承認の件 |
| 議案第4号 | 令和2年度会館建設等特別会計収支決算報告承認の件 |
| 議案第5号 | 令和2年度用紙頒布特別会計収支決算報告承認の件 |
| 議案第6号 | 令和3年度事業計画決定の件 |
| 議案第7号 | 令和3年度一般会計収支予算決定の件 |
| 議案第8号 | 令和3年度職員退職金特別会計収支予算決定の件 |
| 議案第9号 | 令和3年度中国ブロック会総会準備金特別会計収支予算決定の件 |
| 議案第10号 | 令和3年度会館建設等特別会計収支予算決定の件 |
| 議案第11号 | 令和3年度用紙頒布特別会計収支予算決定の件 |
| 議案第12号 | 日本司法書士会連合会及び日本司法書士会連合会中国ブロック会代議員選任の件 |

2 理事会

(1) 第1回理事会

開催日 令和3年4月20日(火)

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等 (Z o o m)

出席者 構成員19名全員及び佐藤敏哉相談役

会議の目的事項

報告事項 (会長報告)

1. 日司連令和3年度第1回会長会 (4月15日(木), 16日(金)開催)

協議事項

1. 第78回定時総会資料確認
2. 委員選任の件
3. 相談役委嘱の件

各部からの報告・協議事項

1. 総務部

- ① 令和2年度事業報告について
- ② 令和3年度事業計画(案)について
- ③ 第78回定時総会の開催について(協議事項)
- ④ 第78回定時総会の開催に伴う議長の選任について(意見交換)
- ⑤ 定時総会における日司連会長からの祝辞代読の件(協議事項)
- ⑥ 事故処理委員の選任の件(協議事項)
- ⑦ 紛議調停委員の委嘱の件(協議事項)
- ⑧ 登録調査委員の委嘱の件(協議事項)
- ⑨ 苦情対応委員の選任の件(協議事項)
- ⑩ 令和3年度被災者支援助成規程の制定に伴う承認の件(協議事項)
- ⑪ 消費者問題対策委員会設置要綱の一部改正に伴う承認の件(協議事項)
- ⑫ 補助者の職務上の氏名(旧姓等)の使用について(意見交換)

2. 研修部

- ① 令和2年度事業報告について
- ② 令和3年度事業計画(案)について
- ③ 令和3年度年次制研修の実施方法について(意見交換)
- ④ 研修部員の選任の件(協議事項)
- ⑤ 研修担当者への車賃食卓料の支給基準について(意見交換)
- ⑥ 令和3年度補助者研修会の実施中止や廃止の検討(協議事項)

3. 広報部

- ① 令和2年度事業報告について

- ② 令和3年度事業計画（案）について
- ③ 岡山県司法書士会ホームページ改修の件（協議事項）
- ④ 理事就任挨拶の件

4. 社会事業部

- ① 令和2年度事業報告について
- ② 令和3年度事業計画（案）について
- ③ 社会事業部への部会参加について承認の件（協議事項）
- ④ 法の日のイベントの件
- ⑤ 出前教室の案内文書の件
- ⑥ 東日本大震災広域避難者支援事業（ほっと岡山相談）を令和3年度事業計画（案）に入れることについて（協議事項）

5. 経理部

- ① 令和2年度事業報告について
- ② 令和3年度事業計画（案）について
- ③ システムの改修費について（協議事項）
- ④ 決算書類の承認について（協議事項）
- ⑤ 委員会日当（車賃食卓料）の振込による支払いについて（意見交換）
- ⑥ 予算案の承認について（協議事項）

(2) 第2回理事会

開催日 令和3年6月17日(木)

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等（Z o o m）

出席者 構成員19名中18名出席及び佐藤敏哉相談役

会議の目的事項

報告事項（会長報告）

- 1. 役員等名簿の確認
- 2. 本会総会（5月29日）・代議員選挙報告
- 3. 中国ブロック会定時総会・日司連との対話集会（6月4、5日）報告
- 4. 法務局との意見交換（5月27日、6月17日）報告
- 5. 日司連定時総会（6月25日）・役員選挙
- 6. 常任理事会
- 7. 年間予定

協議事項

- 1. 会長職務代行者の決定
- 2. 第78回定時総会質疑応答への対応について

各部からの報告・協議事項

1. 総務部

- ① 総務部所管委員会の委員の選任について（協議事項）
 - ・事故処理委員会
 - ・紛議調停委員会
 - ・登録調査委員会
 - ・苦情対応委員会
 - ・非司法書士排除委員会
- ② 親睦ゴルフ大会について
- ③ 5者野球大会について
- ④ 士業連携フォーラム
- ⑤ アクセスブックの配付
- ⑥ 事務局の在宅勤務について（協議事項）
- ⑦ 補助者の職務上の氏名使用に関する諸規定の改正（協議事項）
- ⑧ 部運営要綱の制定（協議事項）
- ⑨ 苦情対応
- ⑩ 未納会員の支払督促
- ⑪ 非司法書士事案対応
- ⑫ 令和3年度役員等名簿

2. 経理部

- ① 経理部スケジュール
- ② 委員会日当（車賃食卓料）について（協議事項）

3. 研修部

- ① 令和3年度年次制研修の実施状況について
- ② 令和3年度研修部の事業計画について
- ③ 研修部員の追加について（協議事項）
- ④ 研修担当者への車賃食卓料について（協議事項）
- ⑤ 裁判業務研究委員会
 - ・委員会、研修会開催報告
- ⑥ 財産管理業務研究委員会
 - ・委員会、研修会開催報告
- ⑦ 新人研修委員会
 - ・委員会、研修会開催報告
- ⑧ 不動産登記研究委員会
 - ・委員会、研修会開催報告
- ⑨ 商事法務研究委員会
 - ・委員会、研修会開催報告

- ⑩ 民法改正研究委員会
 - ・委員会、研修会開催報告
- 4. 広報部
 - ① 制度広報班
 - ・部会開催報告
 - ・8月の「相続登記はお済みですか月間」の実施について（協議事項）
 - ・市民法律講座テーマについて（協議事項）
 - ・制度広報部員の追加について（協議事項）
 - ② ホームページ関連事業部
 - ・会長あいさつ
 - ・会長声明の掲載を可能にするためホームページをカスタマイズ
 - ・電子資料室の要領について（協議事項）
 - ③ 会報編集班
 - ・第1回部会報告
- 5. 社会事業部
 - ① 相談事業部門
 - ・部門会議開催予定について
 - ② 人権部門
 - ・倉敷市自殺対策ネットワーク会議
 - ・倉敷市こころとくらしの相談会業務委託契約の締結について
 - ・暮らしとこころの相談会
 - ・市民サポート援助金支給申請
 - ・第71回“社会を明るくする運動”
 - ③ 法教育委員会
 - ・委員会開催
 - ・定時総会にて質問のあった裁判所の見学の引率の件
 - ・学生対象講座実施報告
 - ・法の日イベントの件（協議事項）
 - ・ワクチンの職域接種について（協議事項）
 - ④ 消費者問題対策委員会
 - ・委員会開催報告
 - ⑤ 岡山大学授業対策委員会
 - ・委員会開催報告
- 6. その他
 - ① 岡山県被災者支援士業連絡協議会準備会について（協議事項）
 - ② 相続登記相談センターについて（協議事項）

(3) 第3回理事会

開催日 令和3年8月19日(木)

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等(Zoom)

出席者 構成員19名全員出席及び佐藤敏哉相談役

会議の目的事項

報告事項(会長報告)

1. 中国ブロック役員会報告(7月7日)
2. 会長意見交換会報告(7月20日)
3. 相続登記相談センターPTについて
4. 行事予定

協議事項

1. 会報「補助者の動き」欄について(広報部協議事項)

各部からの報告・協議

1. 総務部

- ① 岡山自由業団体連絡協議会親睦ゴルフ大会について
- ② 士業連携フォーラム担当者会議開催について
- ③ アクセスブックの配布について
- ④ 事務局の在宅勤務について(協議事項)
- ⑤ 会員管理システムの改修について
- ⑥ 岡山大学就業体験実習(インターンシップ)の受入れについて
- ⑦ 苦情対応
- ⑧ 未納会費の支払督促
- ⑨ 非司法書士事案対応
- ⑩ 岡山県被災者支援士業連絡協議会について

2. 研修部

- ① 令和3年度年次制研修の実施状況について
- ② 令和3年度研修部の事業について
 - ・統一研修会
 - ・地区別研修会
 - ・年次制研修会
 - ・新入会員研修会
 - ・補助者研修会
- ③ 令和2年度単位未取得者への対応について
- ④ 令和3年度中国ブロック新人研修について
- ⑤ 不動産登記研究委員会

- ・委員会開催
- ・研修会開催（第2回統一研修会）
- ⑥ 民法改正研究委員会
 - ・委員会開催
 - ・研修会開催
- ⑦ 財産管理業務研究委員会
 - ・委員会開催
 - ・研修会開催
- ⑧ 新人研修委員会
 - ・委員会開催
 - ・研修会開催（合格者向け研修会、中プロ新人研修）
- ⑨ 裁判業務研究委員会
 - ・委員会開催
 - ・養育費相談会の開催について
- ⑩ 商事法務研究委員会
 - ・委員会開催
 - ・倉敷市からの要請による専門家派遣を本年度以降は倉敷支部で対応していただけないか（協議事項）
 - ・商業登記・商事法務ヒヤリハット、へえそうなんだ！研修開催に関して（協議事項）

3. 経理部

- ① 経理部スケジュール
- ② 部・委員会別予算執行状況
- ③ 委員会日当（車賃食卓料）の振込みについて
- ④ 特別な支出など

4. 社会事業部

- ① 相談事業部門
 - ・中国5県縦断法律相談会について
- ② 人権部門
 - ・令和3年度自殺予防のための支援者研修会について
 - ・自殺予防街頭啓発活動について
 - ・経済的困窮者に対する法律支援事業への助成について
- ③ 成年後見部門
 - ・久米南町成年後見制度利用促進に向けた体制整備のための設立準備会委員の推薦について
 - ・本会L S連携メーリングリストの廃止について

- ④ 空家等対策事業部門
 - ・部門会議開催
 - ・岡山・空き家を生まないプロジェクト
 - ・令和3年度第1回岡山県空家等対策推進協議会
 - ・倉敷市における空き家・所有者不明土地問題等対策事業からの打診
- ⑤ 消費者問題対策委員会
 - ・委員会開催
 - ・消費者問題情報交換会報告
 - ・岡山県司法書士会消費者被害相談窓口運営規程の改正について（協議事項）
- ⑥ 法教育委員会
 - ・委員会の開催
 - ・法教育ネットワーク定時総会報告
 - ・法律講座実施報告（学童保育鹿田バンビクラブ）
 - ・夏休み裁判所見学について
 - ・法の日イベントの件
- ⑦ 岡山大学授業対策委員会
 - ・委員会の開催

5. 広報部

- ① 会報編集班
 - ・会報記事の「補助者の動き」について（協議事項）
- ② 制度広報班
 - ・部会開催
 - ・山陽新聞全面広告予算について（協議事項）
 - ・法務局に対して、例年より広い紙面を提供することについて（協議事項）

（4）第4回理事会

開催日 令和3年10月14日（木）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等（Z o o m）

出席者 構成員19名全員出席及び佐藤敏哉相談役

会議の目的事項

報告事項（会長報告）

1. 中国ブロック役員会報告（10月1日（金）開催）
2. 令和3年度第4回常任理事会報告（9月16日（木）開催）
3. 相続登記相談センターPTについて
4. 日司連司法書士総合相談センター相談受付・管理システムの稼働について

5. 行事予定

6. タッチパネル式大型高機能モニター「MAXHUB」の導入について

各部からの報告・協議

1. 総務部

- ① 第39回岡山自由業団体連絡協議会
- ② 親睦ゴルフ大会及び令和3年度全国司法書士親睦ゴルフ大会
- ③ アクセスブック配布の手配
- ④ 苦情対応
- ⑤ 未納会費の支払督促現在手続き中
- ⑥ 非司法書士事案対応
- ⑦ 被災者支援助成金の執行状況執行状況の説明
- ⑧ 岡山自由業団体連絡協議会について
- ⑨ 岡山県被災者支援士業連絡協議会
- ⑩ 森林経営管理法における所有者探索等の支援についての協定
- ⑪ ML/TF 対策及び FATF 第4次対日審査結果に関する司法書士会担当国会議
- ⑫ 職務上等請求の手数料無料化の要望書

2. 研修部

- ① 不動産登記研究委員会
・委員会開催報告
- ② 民法改正研究委員会
・委員会開催報告
- ③ 財産管理業務研究委員会
・委員会開催報告
・研修会開催予定
- ④ 新人研修委員会
・委員会開催報告
・研修会開催予定
- ⑤ 商事法務研究委員会
・委員会開催報告

3. 経理部

- ① 経理部スケジュール
- ② 部・委員会別予算執行状況
- ③ 委員会日当（車賃食卓料）の振込みについて
- ④ 特別な支出など
- ⑤ 適格請求書等保存方式（インボイス制度）について

- ⑥ 日司連の担当者会議等（W e b 会議）参加時の手当等の支払について（協議事項）

4. 社会事業部

- ① 相談事業部門
 - ・令和3年度中国5県縦断法律相談会について
- ② 人権部門
 - ・暮らしとこころの相談会報告
 - ・令和3年度自殺予防のための支援者研修会報告
 - ・令和3年度薬物依存基礎研修報告
 - ・令和3年度岡山市自殺対策連絡協議会報告
- ③ 成年後見部門
 - ・令和3年度三士会会議報告
 - ・岡山県下自治体中核機関設置状況報告
- ④ 相談センター連絡会議
 - ・司法書士総合相談センター相談受付システムの利用について報告
 - ・「一日合同相談所」への司法書士の派遣について報告
- ⑤ 空家等対策事業部門
 - ・令和3年度第2回部門会議報告
 - ・岡山・空き家を生まないプロジェクトワークショップ、相談会開催
 - ・倉敷市における空き家に関する相談会
 - ・中国地区所有者不明土地等連携協議会講習会における講師派遣「岡山県司法書士会空き家及び所有者不明土地に関する相談員等候補者名簿」名簿掲載指定研修について
 - ・岡山県、森林経営管理法に係る相談会打合せ
 - ・日司連、農業支援促進のための意見交換会について
- ⑥ 日司連、養育費・面会交流相談体制モデル会事業対応班
 - ・構成員について
 - ・日司連進捗について
- ⑦ 法教育委員会
 - ・委員会開催報告
 - ・法の日市民法律講座の報告
 - ・全国法律教室担当者交流会報告
 - ・出前教室案内文発送の件
- ⑧ 消費者問題対策委員会
 - ・委員会開催報告

- ・第2回消費者問題情報交換会報告
- ・消費者被害相談窓口の規程の整備について（協議事項）
- ⑨ 岡山大学授業対策委員会
 - ・第2回学部委員会開催報告
 - ・第2回大学院委員会報告
- 5. 広報部
 - ① 制度広報班
 - ・部会開催報告
 - ・山陽新聞全面広告掲載報告
 - ・さん太クラブメールマガジン配信による市民法律講座広報の報告
 - ・市民法律講座の開催報告
 - ・山陽新聞協賛広告本会及び会員の広告料負担について（協議事項）
- 6. その他
 - ・司法書士会における『子育て世代のための会務改善を考える車座ミーティング』の開催支援に関する企画書（案）について
 - ・支部長会の議長決定について

(5) 第5回理事会

開催日 令和3年12月16日（木）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等（Z o o m）

出席者 構成員19名全員出席及び佐藤敏哉相談役

会議の目的事項

会長報告事項

1. 令和3年度第2回会長会（10月21日（木）、22日（金）開催）
2. 令和3年度第5回中国ブロック役員会（11月13日（土）開催）および中国ブロック担当者会議（11月14日（日）開催）
3. 常任理事会報告（11月18日（木）開催）
4. 行事日程
5. その他

各部からの報告・協議事項

1. 総務部

- ① アクセスブック2021の配布
- ② 会員への苦情対応
- ③ みなし退会者の未納会費への対応
- ④ 被災者支援助成金について
- ⑤ 司法書士法施行規則第41条の2の規定による調査

- ⑥ 岡山自由業団体連絡協議会
- ⑦ 岡山県被災者支援士業連絡協議会
- ⑧ 中国ブロック担当者会議報告（注意勧告・量定意見、総務関係）
- ⑨ 会員証及び補助者証の更新作業等
- ⑩ 令和3年分業務報告書及び特定事件報告書の対応
- ⑪ 会員名簿の発行
- ⑫ 本会出張旅費規程の一部改正の件
- ⑬ 本会会費の延納、減額又は免除に関する規程の一部改正の件
- ⑭ 本会事務局規程の一部改正の件

2. 研修部

- ① 令和3年度年次制研修の実施状況について
- ② 令和3年度研修部の事業について
 - ・統一研修会の報告及び次回の案内
 - ・地区別研修会
 - ・年次制研修会
 - ・新入会員研修会
 - ・補助者研修会
- ③ 研修部その他
 - ・単位未取得者対応、中国ブロック新人研修報告など
- ④ 不動産登記研究委員会
 - ・委員会開催報告
 - ・研修会開催報告
- ⑤ 民法改正研究委員会
 - ・委員会開催予定
 - ・研修会開催予定
- ⑥ 財産管理業務研究委員会
 - ・委員会開催予定
 - ・研修会開催予定
- ⑦ 新人研修委員会
 - ・配属研修の受入事務所について
 - ・合格者向け研修会の実施について
 - ・中国ブロック新人研修の実施について
- ⑧ 裁判業務研究委員会
 - ・委員会開催報告
 - ・研修会開催予定
- ⑨ 商事法務研究委員会

- ・委員会開催報告

- ・研修会開催報告

⑩ 中国ブロック担当者会議報告

3. 社会事業部

① 相談事業部門

- ・令和3年度中国5県縦断法律相談会の報告

- ・島しょ部一斉法律相談会実行委員会の報告

② 人権部門

- ・第2回部会報告

- ・第3回部会報告

- ・令和3年度犯罪被害者等施策関係職員研修会の開催

- ・こころと暮らしの相談会報告

- ・令和3年度ギャンブル依存基礎研修の開催

- ・令和3年度岡山市自殺対策連絡協議会報告

- ・令和3年度倉敷市自殺対策ネットワーク会議の報告

- ・人権研修会の開催

③ 成年後見部門

- ・意思疎通支援制度に関する意見交換会（Web会議）の開催について

④ 消費者問題対策委員会

- ・委員会開催報告

- ・消費者法研修の開催

⑤ 岡山大学授業対策委員会

- ・活動報告

⑥ 空家等対策事業部門

- ・岡山・空き家を生まないプロジェクト報告

- ・日司連、養育費・面会交流相談体制モデル報告

- ・HPへの相談フォーム+LINEの掲載（協議事項）

- ・岡山県司法書士会養育費・面会交流に関する相談員選任実施要領案（協議事項）

⑦ 法教育委員会

- ・委員会報告

- ・法の日市民法律講座についての動画の再公開（協議事項）

4. 広報部

① 制度広報班

- ・部会報告

・「相続登記はお済みですか月間」無料相談及びラジオ CM（協議事項）

- ② 会報編集班
 - ・部会報告
- ③ 中国ブロック担当国会議報告
 - ・会議報告
- ④ 相続登記相談センターPT 会議報告
 - ・会議会報告

5. 経理部

- ① 11月末収支状況
- ② 経理部・税理士チェック
- ③ 役員報酬の支給について
- ④ 印刷機の入れ替えについて
- ⑤ 支部交付金の支給について
- ⑥ 会費未納について
- ⑦ 予算要求書提出の件

(6) 第6回理事会

開催日 令和4年2月17日（木）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等（Z o o m）

出席者 構成員19名中18名及び佐藤敏哉相談役

会議の目的事項

会長からの報告事項

- 1. 日司連令和3年度第3回会長会報告（1月20日（水）、21日（金）開催）
- 2. 令和3年度第6回中国ブロック役員会報告（1月8日（土）開催）
- 3. 常任理事会報告（1月21日開催）
- 4. 行事日程（定時総会準備ほか）

協議事項

- 1. 事務局職員の第3回目の新型コロナウイルスのワクチン接種に伴う特別休暇の付与について

書面決議

- 1. 岡山県司法書士会平成30年7月豪雨災害対策本部につき令和4年3月31日をもって解散することについて

各部からの報告事項及び協議事項

- 1. 総務部
 - 報告事項

- ① 会員への苦情対応について
- ② みなし退会者の未納会費への対応について
- ③ 司法書士法施行規則第41条の2の規定による調査について
- ④ 岡山自由業団体連絡協議会について
- ⑤ 岡山県被災者支援士業連絡協議会について
- ⑥ 二者協議会（岡山県土地家屋調査士会）について
- ⑦ 令和4年度表彰者の推薦等について
- ⑧ 連絡が困難となった会員への対応について

協議事項

- ① 会員名簿の発行について
- ② 理事会議事録作成者について
- ③ 第79回定時総会の開催について
- ④ 被災者支援助成金について
- ⑤ 会員証及び司法書士徽章について
- ⑥ 岡山県司法書士会補助者証取扱規定の一部改正の件
- ⑦ 岡山県司法書士会出張旅費規程，岡山県司法書士会経理規程及び岡山県司法書士会理事会議事録作成管理規程の一部改正の件

2. 研修部

全体の報告事項

- ① 令和3年度年次制研修の実施状況について
- ② 令和3年度研修部の事業について

各委員会からの報告事項

- ① 不動産登記研究委員会
- ② 民法改正研究委員会
- ③ 財産管理業務研究委員会
- ④ 新人研修委員会
- ⑤ 裁判業務研究委員会
- ⑥ 商事法務研究委員会

確認事項

- ① Web研修実施事務技術的事務委託外部事業者への謝礼について
- ② 新入会員が委員会に配属されるタイミングについて

3. 経理部

報告事項

- ① 経理部のスケジュール
- ② 部・委員会別予算執行状況（令和4年1月末現在）

協議事項

- ① 会議日当（車賃食卓料等）の振込みについて
- ② 源泉徴収の取扱いの見直しについて
- ③ 令和4年度予算案の策定について

4. 社会事業部

報告事項

- ① 相談事業部門
- ② 人権部門
- ③ 成年後見部門
- ④ 相談センター連絡協議会
- ⑤ その他報告
 - ・調停センター担当者会議
- ⑥ 空家対策事業部門
 - ・岡山・空き家を生まないプロジェクト報告
 - ・行政職員に対するオンラインセミナー（協議事項）
- ⑦ 日司連，養育費・面会交流相談体制モデル事業対応班
 - ・部門会議報告
 - ・名簿登載通知書、ひとり親家庭のしおり
- ⑧ 消費者問題対策委員会
 - ・委員会報告
 - ・スポット相談会報告
 - ・消費者問題情報交換会
- ⑨ 岡山大学事業対策委員会
 - ・活動報告
- ⑩ 法教育委員会
 - ・活動報告

5. 広報部

- ① 制度広報班
 - ・ラジオCMについて
 - ・『朝耳らじお 5. 5』生出演について
- ② 会報編集班
 - ・報告事項
 - ・今後の月報のあり方について（協議事項）

6. その他

報告事項

- ① 司法書士会における『子育て世代のための会務改善を考える車座ミーティング』について

② リスククライシスコミュニケーション研修会について

3 相続登記相談センタープロジェクトチーム

(1) はじめに

本会事業として相続登記相談センターを立ち上げることの適否、立ち上げる場合の事業内容につき検討するため相続登記相談センターPTを立ち上げた。

(2) 会議の開催

第1回 令和3年10月7日(木) ウェブ会議(Zoom使用)

第2回 令和3年12月1日(水) ウェブ会議(Zoom使用)

(3) 令和3年度の実施内容

司法書士総合相談センター受付システムのテスト

相続登記相談センターを設けることについての検討

相続登記相談センター立ち上げについて実施方法、問題点の検討

4 平成30年7月豪雨災害対策本部

詳細は別紙(51～53ページ)に掲載

5 支部長会

(1) 第1回支部長会

開催日 令和4年2月4日(金)

出席者 佐藤支部長、相原副支部長、恩田副支部長

中桐支部長、友田副支部長、土居経理部長

清水支部長、石本副支部長、宗本副支部長

中村会長、岩田副会長、崎山副会長、平田副会長、水島副会長、

田淵総務部長、赤木経理部長

会議の目的事項

協議事項

1. 支部交付金の各支部への割り当てについて(決議事項)
2. 本会・支部間の要望事項等について
3. 各支部間の情報交換

6 常任理事会

(1) 第1回常任理事会

開催日 令和3年4月5日(月)

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等(Zoom)

会議の目的事項

会長報告・協議事項

1. 役員就任挨拶報告
2. 注意勧告小理事会の議長・副議長選出
3. 量定意見小理事会の副議長指名ほか
4. 令和3年度本会組織図について
5. 災害対策本部員の任命
6. 災害発生時・異常気象時の連絡体制
7. 被災者支援助成規程の継続

各部からの報告・協議事項

1. 総務部
 - ・消費者問題対策委員会設置要綱の改正について
 - ・定時総会時の代議員選挙への備え
 - ・総務部所管委員会の人選に関して
2. 経理部
 - ・予算案について
 - ・車賃食卓料について（協議事項）
 - ・3階応接室設置用にw i f i ルーターを購入した旨の報告
 - ・青年会50周年事業への本会からの補助金20万円の支出承認について
 - ・今後の予定
3. 研修部
 - ・日司連会員研修実施要領の一部改正（案）について説明
 - ・岡山県司法書士会研修実施要領の一部改正（案）について説明
 - ・令和3年度の統一研修会について
 - ・研修担当者への車賃食卓料の支給について
4. 広報部
 - ・部内担当について
 - ・会報発行について
5. 社会事業部
 - ・部内担当について
 - ・令和2年度事業報告、令和3年度事業計画について説明
 - ・成年後見制度利用促進関係の人選について
 - ・高梁市権利擁護センター運営委員の推薦について報告
6. その他
 - ・5者野球大会の担当会について

(2) 第2回常任理事会

開催日 令和3年5月27日(木)

場所 岡山県司法書士会館4階中会議室及び各会員事務所等 (Z o o m)

会議の目的事項

会長報告・協議事項

1. 中国ブロック総会・日司連との対話集会予定 (6月4日(金)・5日(土))
2. 量定意見小理事会関連
3. 年間スケジュール
4. 会員の新型コロナウイルス感染時における対応について協議

各部からの報告・協議事項

1. 総務部

- ・定時総会の準備について
- ・総務部所管委員会の委員選任状況報告
- ・親睦ゴルフ大会について
- ・5者野球大会について
- ・士業連携フォーラムについて
- ・アクセスブック配布の件
- ・事務局におけるリモートワーク導入について
- ・補助者の職務上の氏名使用に関する諸規定の改正
- ・「部」運営要綱の制定について

2. 経理部

- ・経理部会予定等
- ・委員会日当支給方法の件

3. 研修部

- ・年次制研修について
- ・統一研修会他予定報告
- ・研修担当者への車賃食卓料(手当)支給基準について
- ・DVD配信研修、法テラス研修の実施方向で検討

4. 広報部

- ・制度広報部会開催報告
- ・会報編集会議開催報告
- ・HP改修について
- ・電子資料室の整理について

5. 社会事業部

- ・相談事業部門
 - 各支部相談センターの稼働状況
 - 一日合同相談所開催予定

- ・人権部門
岡山県自殺対策連絡協議会開催予定
- ・成年後見部門
リーガルサポートの新役員体制報告
- ・法教育委員会開催報告

(3) 第3回常任理事会

開催日 令和3年7月15日(木)

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等 (Zoom)

会議の目的事項

会長報告・協議事項

1. 中国ブロック会役員会報告 (7月7日広島司法書士会館にて開催)
2. 司法書士倫理改正案に関する日司連からの意見照会への対応報告
3. 令和3年度第2回会長意見交換会 (7月20日開催予定、岩田副会長がWeb出席予定)
4. 量定意見小理事会 (8月10日開催予定)
5. 会報記事「補助者の動き」についての意見交換
6. 相続登記相談センターPT (仮称) のメンバーについて
7. 年間スケジュール
8. その他

7月6日に会長声明「平成30年7月豪雨災害から3年を迎えるにあたって」をHP上に掲載、県内主要報道機関及び県下各自治体に送付した。県下各自治体には災害時法律相談協定締結の案内(未締結の自治体向け)も兼ねた。

各部からの報告・協議事項

1. 総務部
 - ・岡山県自由業団体連絡協議会親睦ゴルフ大会準備状況報告
 - ・士業連携フォーラム及び担当者会議について
 - ・アクセスブックの配付について
 - ・事務局職員の在宅勤務手当について意見交換
 - ・会員管理システムの改修について (協議事項)
 - ・岡山大学就業体験実習 (インターンシップ) について
 - ・苦情対応報告
 - ・未納会員への支払督促手続報告
 - ・非司法書士事案対応報告
 - ・役員等名簿の更新状況報告

2. 経理部
 - ・経理部会等開催予定
 - ・委員会日当支給方法の件
 - ・ワイヤレスマイクの増設（購入）について
3. 研修部
 - ・年次制研修総合ポータル受講状況、会場実施準備状況等報告
 - ・統一研修会他予定報告
 - ・DVD 配信研修、法テラス研修の実施検討
 - ・視聴通信研修受講者への単位認定方法について確認、協議
4. 広報部
 - ・「法の日」イベント（市民法律講座）について（協議事項）
 - ・山陽新聞にカラー化紙面にて全面広告掲載予定について
 - ・相続登記相談センタースポット広告（日司連作成）につき協議
 - ・相続登記促進チラシの配布について検討
 - ・法の日の県下各地での相談会を本年度は行わない方針を確認
 - ・法の日の市民法律講座を法教育委員会にお願いする方針について
 - ・本会HP電子資料室に役員名簿をアップする場所を検討する事について
 - ・電子資料室の整理について
5. 社会事業部
 - ・各支部相談センターの稼働状況報告
 - ・中国5県縦断法律相談会（中国ブロック会主催）準備状況報告
 - ・暮らしとこころの相談会（弁護士会主催）への協力について
 - ・「法の日」市民法律講座について
6. その他
 - ・岡山県被災者支援士業連絡協議会への出席者について
 - ・国交省空き家対策モデル事業（岡山・空き家を生まないプロジェクト）の出席者について
 - ・常任理事会の開始時刻を今後、当面17時30分とすることを確認

（4）第4回常任理事会

開催日 令和3年9月16日（木）

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各会員事務所等（Z o o m）

会議の目的事項

会長報告・協議事項

1. 相続登記相談センターPT（仮称）準備状況について報告

2. 量定意見小理事会決議事案について
3. 非司法書士案件について
4. (日司連) 登記原因証明情報に関するアンケートについて
5. 中国ブロッカー一般会員研修会・担当者会議予定(11月13日(土), 14(日))
6. 年間スケジュールについて

各部からの報告・協議事項

1. 総務部
 - ・苦情対応について
 - ・未納会員に対する対応について
 - ・森林経営管理法における所有者探索等の支援に関する岡山県との協定準備につき、状況報告
2. 経理部
 - ・特になし
3. 研修部
 - ・令和3年度年次制研修受講状況、集合研修準備状況について報告
 - ・DVD研修(外国人労働問題)実施予定について
 - ・「空き家・所有者不明土地と民法及び不動産登記法改正に関する研修会」(12月11日(土))について
4. 広報部
 - ・重要事業予定について
 - 9月20日(月・敬老の日) 山陽新聞全面広告掲載
 - 9月26日(日) 市民法律講座開催
5. 社会事業部
 - ・消費者被害相談窓口運営規程の修正案文言につき検討
 - ・日司連養育費・面会交流相談体制モデル会事業対応準備部門に関する関連団体状況(日司連・青年会の動き)について報告
6. その他
 - ・公嘱協会が受託している相続登記未了土地解消作業(相続関係調査等)に関し、法務局から対象土地の相続人に対して送付される通知に、相続登記相談センターのチラシを同封してもらうよう働きかける

(5) 第5回常任理事会

開催日 令和3年11月18日(木)

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室

会議の目的事項

会長報告・意見交換

1. 日司連会長会（10月21日（木）、22日（金））報告
2. 中国ブロック役員会（11月13日（土））報告
3. 中国ブロック担当者会議（11月14日（日））報告
4. 職員採用経過
5. 事務局規程の見直し
6. 社会保険労務士への事務委任について
7. 次年度事業・予算

各部からの報告・協議事項

1. 総務部
 - ① 苦情対応案件報告
 - ② 未納会費の支払督促
 - ③ 被災者支援助成金の執行状況報告
 - ④ 非書士調査予定
 - ⑤ 岡山県自由業団体連絡協議会10士業無料相談会ほか報告
 - ⑥ 岡山県被災者支援士業連絡協議会設立協定締結式の予定について
 - ⑦ アクセスブック配布の報告
 - ⑧ 中国ブロック担当者会議報告
2. 経理部
 - ① 出張旅費規程の見直し
 - ② 日司連の担当者会議等手当支給ある場合の当会からの参加者への支給に関して
 - ③ 会員に対する出張旅費手当に基づく手当の支給に関しての源泉徴収の可否につき協議
 - ④ 会費減免規程につき、今回の申出事案への対応および今後の会員への周知方法につき検討
 - ⑤ 次年度予算に関して、経理上余裕があれば、一定額を組み入れることおよび会館修繕積立金を経理上どのように処理していくかの検討について
3. 研修部
 - ① 令和3年度年次制研修の報告
 - ② 令和3年度研修部事業（実施報告・実施予定）につき報告・協議
 - ③ 日司連全国研修担当者会議につき報告
 - ④ （中国ブロック担当者会議報告）オンライン研修における視聴確認（単位認定）方法、中国ブロック内での研修の共有化、ほか
4. 広報部

- ① 本会HPの電子資料室内のファイルの保存年限基準、および職員職務細則における「文書の取扱、保存」の規定に関し、たたき台の作成について
 - ② 11月11日開催の会報委員会にての議論内容につき、次回理事会にて報告
5. 社会事業部
- ① 日司連より養育費・面会交流相談体制モデル会事業として本会が指定を受けた旨の報告
 - ② 研修会後の懇親会参加案内につき検討
6. その他
- ① 次回常任理事会の予定変更について

(6) 第6回常任理事会

開催日 令和4年1月21日(金)

場所 岡山県司法書士会館4階中会議室及び各会員事務所等(Zoom)

会議の目的事項

報告・協議事項

- 1. 会報編集班からの事務状況聴取
- 2. 中国ブロック役員会(1月8日)報告
- 3. 日司連会長会(1月20日(水)、21日(木))
- 4. 次年度事業・予算の検討事項報告
- 5. 新型コロナウイルス感染症に関する本会としての対応
- 6. 年間スケジュール
- 7. その他

各部からの報告・協議

- 1. 総務部
 - ① 苦情対応案件報告
 - ② みなし退会者の未納会費への対応
 - ③ 被災者支援助成金の利用状況報告
 - ④ 非書士調査の実施報告
 - ⑤ 岡山県自由業団体連絡協議会による10士業合同無料相談会実施報告
 - ⑥ 岡山県被災者支援士業連絡協議会の設立式開催報告
 - ⑦ 二者協議会(土地家屋調査士会役員との協議会)について
 - ⑧ 会員名簿の発行
 - ⑨ 令和4年度被表彰者の承認

⑩ 規定の一部改正案の報告

2. 経理部

- ① 事業予定報告
- ② 会議日当の振込について
- ③ 源泉徴収に関する取り扱い見直し
- ④ 次年度予算について

3. 研修部

- ① 年次制研修実施状況報告
- ② 研修実施報告
- ③ 今後の研修予定
- ④ 研修単取得位状況

4. 広報部

- ① 活動報告

5. 社会事業部

- ① 情報商材トラブル無料相談会相談員募集案内
- ② 養育費・面会交流相談体制モデル会事業対応部門における岡山市に対する後援名義使用申請について
- ③ 養育費ガイドブックチラシ内容について

(7) 第7回常任理事会

開催日 令和4年3月17日(木)

場所 岡山県司法書士会館4階中会議室及び各会員事務所等(Zoom)

会議の目的事項

報告・協議事項

- 1. 年間スケジュール
- 2. 中国ブロック役員会(3月7日)報告
- 3. 次年度事業・予算関係
- 4. その他

各部からの報告・協議

1. 総務部

- ① 会員への苦情対応
- ② みなし退会者の未納会費への対応
- ③ 連絡が困難となった会員に対する対応について
- ④ 岡山県被災者支援士業連絡協議会
- ⑤ 市民救援活動に関する日司連と司法書士会担当者の意見交換会
- ⑥ 日司連会長表彰・司法書士会会長表彰

- ⑦ 理事会議事録作成者
- ⑧ 第79回定時総会の開催について
- ⑨ 被災者支援助成金について
- ⑩ 在宅勤務（リモートワーク）の利用サービスの変更について
- ⑪ （常任）理事会提出資料のファイル名について

2. 経理部

- ① 経理部スケジュール
- ② 部・委員会別予算執行状況
- ③ 令和4年度予算案の策定について
- ④ 会務参加報告書の新様式について

3. 研修部

- ① 今後の研修計画
- ② 複数会員によるDVD視聴時の単位認定について
- ③ 配信研修時のアンケート記載欄拡充について
- ④ 次年度研修事業計画について

4. 広報部

- ① 会報発行アンケート中間報告

5. 社会事業部

- ① 岡山県からの森林経営管理制度個別相談事業の実施に関する業務受託案について
- ② リーガルサポート三士会会議の本会の費用負担について

7 注意勧告小理事会

(1) 第1回量定意見小理事会

開催日 令和4年1月21日(金)
場所 岡山県司法書士会館4階中会議室

8 量定意見小理事会

(1) 第1回量定意見小理事会

開催日 令和3年8月10日(火)
場所 岡山県司法書士会館2階大会議室

(2) 第2回量定意見小理事会

開催日 令和3年11月18日(木)
場所 岡山県司法書士会館2階大会議室

9 綱紀調査委員会

(1) 第1回綱紀調査委員会

開催日 令和3年4月26日(月)

- 場所 岡山県司法書士会館 2階大会議室
- (2) 第2回綱紀調査委員会
開催日 令和3年5月27日(木)
場所 岡山県司法書士会館 2階大会議室
- (3) 第3回綱紀調査委員会
開催日 令和3年7月27日(火)
場所 岡山県司法書士会館 2階大会議室
- (4) 第4回綱紀調査委員会
開催日 令和3年9月29日(水)
場所 岡山県司法書士会館 2階大会議室
- (5) 第5回綱紀調査委員会
開催日 令和4年1月25日(火)
場所 岡山県司法書士会館 2階大会議室
- (6) 第6回綱紀調査委員会
開催日 令和4年2月3日(木)
場所 岡山県司法書士会館 4階中会議室
- (7) 第7回綱紀調査委員会
開催日 令和4年2月22日(火)
場所 岡山県司法書士会館 4階中会議室
- 10 紛議調停委員会
令和3年度は開催されませんでした。
- 11 選挙管理委員会
(1) 第1回選挙管理委員会
開催日 令和3年4月8日(木)
場所 岡山県司法書士会館 4階会議室
- 12 事故処理委員会
令和3年度は開催されませんでした。
- 13 登録調査委員会
令和3年度は開催されませんでした。
- 14 支部総会
岡山支部
開催日 令和3年4月28日(水)
場所 岡山県司法書士会館 2階大会議室
津山支部

開催日	令和3年4月23日(金)
場所	ザ・シロヤマテラス津山別邸
倉敷支部	
開催日	令和3年5月14日(金)
場所	倉敷ステーションホテル4階

15 三者意見交換会

令和3年度は開催されませんでした。

16 二者協議会

令和3年度は開催されませんでした。

第5 友好団体との交流

1 友好団体との交流

当会は、岡山自由業団体連絡協議会を通じて、下記団体と常に交流を図り、機関誌の交換・総会への出席・合同無料相談・親睦行事等を行って理解と協調を深めている。ただし、令和3年度においても、コロナ禍により、総会への出席等については、相互に見合わせる状況となった。

- (1) 岡山弁護士会
- (2) 岡山県土地家屋調査士会
- (3) 岡山県行政書士会
- (4) 中国税理士会岡山県支部連合会
- (5) 日本公認会計士協会中国会岡山県部会
- (6) 岡山県社会保険労務士会
- (7) 公益社団法人岡山県不動産鑑定士協会
- (8) 日本弁理士会中国支部岡山地区委員会
- (9) 一般社団法人岡山県中小企業診断士会
- (10) 公益社団法人岡山県社会福祉士会
- (11) 公益社団法人岡山県宅地建物取引業協会

2 岡山自由業団体連絡協議会定例会議（当番会岡山県司法書士会）

開催日 令和3年10月28日(木)

場所 岡山県司法書士会館

出席者 中村文彦会長、岩田弘明副会長、田淵元之理事、吉岡宏祐理事

3 岡山公証人会

機関誌の交換等を通じて相互に交流を図っている。

第6 岡山市役所の企業相談事業に参加

岡山市経済局産業振興・雇用推進課中小企業振興室が実施している企業相談事業に参画している。

第7 社会運動への参加

各種社会運動行事への参加

一般社会運動と連携を深めるために次の団体の組織員として、次のそれぞれの行事に参加した。

1 “社会を明るくする運動”岡山県推進委員会

開催日 令和3年5月13日(木)

場所 きらめきプラザ4階

第71回“社会を明るくする運動”岡山県推進委員会【中止となりました】

2 岡山県北方領土返還要求運動県民会議

岡山県民大会

開催日 令和4年2月2日(水)

場所 さん太ホール

出席者 小林裕事務局長 (YouTube 中継に参加)

第8 会員の異動状況 (令和3年4月1日～令和4年3月31日)

期首会員数は365名、入会者は12名、退会者は7名で期末会員数は370名である。

期首法人会員数は26人、入会法人は3人、退会法人は1人で、期末法人会員数は28人である。(主たる事務所17人、従たる事務所11人)

なお、入会・退会者一覧及び支部別会員数は別紙に記載した。

第9 補助者の異動状況 (令和3年4月1日～令和4年3月31日)

期首補助者員数は380名、新たな使用者は50名、退職者は49名で期末補助者員数は381名である。

第10 取扱事件数

令和3年分(1月～12月)取扱事件業務報告書の集計による総件数は、102,208で前年(98,347件)に比較して3,861件の増加となった。その主な原因は、前年度に減少していた不動産の登記3,175件の回復である。

なお、裁判関係についての取扱事件数は、裁判書類作成関係業務件数が930件、簡裁訴訟代理業務件数が168件、裁判外和解手続等の件数が1,060件となっている。

第11 岡山地方法務局関係

1 令和3年度司法書士試験合格者について

令和3年11月12日合格者が発表され、合格証書が郵送された。

第12 令和3年度士業連携フォーラム

1 令和3年度第1回士業親睦連携部会実務担当者会議

開催日 令和3年8月5日(木)

会場 岡山県司法書士会館2階大会議室

2 令和3年度第2回士業親睦連携部会実務担当者会議

開催日 令和3年11月16日(火)

会場 岡山県司法書士会館2階大会議室及び各事務所

令和3年度の士業連携フォーラムは開催されませんでした。

第13 事務局の動静

1 異動一覧

(1) 令和3年9月30日事務局職員岡本広美退職

(2) 令和3年10月1日事務局職員として村上亜悠美採用

(3) 令和3年12月1日事務局長として小林裕採用

(4) 令和3年12月31日事務局長西村靖彦退職

入会・退会者一覧

(令和3年4月1日～令和4年3月31日)

入会者

支部名	登録番号	会員名	入会年月日
岡山	918	大木敦子	3.5.25
岡山	919	本多裕美	3.6.22
岡山	920	福島良太	3.7.20
倉敷	921	宗澤ゆかり	3.10.19
倉敷	922	山名真由	3.11.18
岡山	923	榊田泰大	3.11.18
倉敷	924	是友陽介	3.12.22
岡山	925	曳木 仁	4.1.24
岡山	926	國定尚子	4.1.24
倉敷	927	青葉洋明	4.1.24
津山	928	惠平慎也	4.2.22
岡山	929	藤森幸浩	4.3.22

退会者

支部名	登録番号	会員名	退会年月日
倉敷	483	光井 伸	3.8.31
岡山	732	天野一美	3.9.30
岡山	632	児玉 衛	3.12.16
岡山	383	河内 進	3.12.25
倉敷	34	高森幹夫	4.2.5
倉敷	335	藤原誠志	4.3.28
岡山	642	中川照子	4.3.31

支部別会員数及び補助者数

(令和4年3月31日現在)

※ () 内は昨年度数

支部	会員数	増減	法人数		増減	補助者数	増減
			主たる事務所	従たる事務所			
岡山	203 (200)	3	10 (8)	8 (8)	2	222 (219)	3
津山	44 (43)	1	1 (1)	0 (1)	-1	34 (31)	3
倉敷	123 (122)	1	6 (5)	3 (3)	1	125 (130)	-5
合計	370 (365)	5	17 (14)	11 (12)	2	381 (380)	1

業務報告書集計表
(令和3年1月1日～令和3年12月31日)

区 分	事件数	前年比
不 動 産 の 登 記	82,241件	104.0%
財 団 の 登 記	25件	119.0%
抵 当 証 券 の 交 付	件	0.0%
商 業 又 は 法 人 の 登 記	13,755件	103.7%
債 権 譲 渡 の 登 記	53件	37.9%
動 産 譲 渡 の 登 記	96件	101.1%
公 共 嘱 託 登 記	512件	64.8%
そ の 他 の 登 記	15件	1500.0%
筆 界 特 定	件	-
供 託	139件	124.1%
審 査 請 求	件	-
裁 判 書 類 作 成 関 係 業 務 (民 事 事 件)	142件	101.4%
裁 判 書 類 作 成 関 係 業 務 (家 事 事 件)	788件	120.9%
簡 裁 訴 訟 代 理 業 務	168件	70.9%
裁 判 外 和 解 手 続 等	1,060件	125.1%
国 籍 に 関 す る 書 類 の 作 成	1件	25.0%
検 察 庁 提 出 書 類 作 成	件	-
成 年 後 見 等 業 務 (新 受)	237件	116.2%
成 年 後 見 等 業 務 (継 続)	1,010件	102.4%
未 成 年 後 見 等 業 務 (新 受)	件	0.0%
未 成 年 後 見 等 業 務 (継 続)	4件	200.0%
任 意 後 見 業 務 ・ 任 意 代 理 業 務 (新 受)	12件	150.0%
任 意 後 見 業 務 ・ 任 意 代 理 業 務 (継 続)	34件	106.3%
財 産 管 理 ・ 遺 産 承 継 ・ 死 後 事 務 等 業 務 (当 時 者 等 の 依 頼 ・ 新 受)	176件	128.5%
財 産 管 理 ・ 遺 産 承 継 ・ 死 後 事 務 等 業 務 (当 時 者 等 の 依 頼 ・ 継 続)	48件	100.0%
不 在 者 ・ 相 続 財 産 管 理 等 業 務 (裁 判 所 の 委 嘱 ・ 新 受)	33件	220.0%
不 在 者 ・ 相 続 財 産 管 理 等 業 務 (裁 判 所 の 委 嘱 ・ 継 続)	45件	109.8%
継 続 的 相 談	139件	114.9%
個 別 的 相 談	843件	103.3%
そ の 他 の 業 務	632件	113.5%
合 計	102,208件	103.9%
395名		102.1%

平成30年7月豪雨 令和3年度災害事業報告

岡山県司法書士会災害対策本部

令和3年度岡山県司法書士会の対応について

災害対策ネットワーク会議（主催：NPO法人岡山センターなど）へ派遣

1 災害対策本部

対策本部メンバー（令和3年4月1日～）

本部長・・・・・・・・中村文彦

部員・・・・・・・・岩田弘明 崎山晃史 平田真也 水島敏裕 田淵元之 赤木智江

岩田豪 中桐達雄 佐藤順一 清水一人 佐藤早苗 森分信行

佐藤敏哉

2 関係団体会議等への派遣

①災害支援ネットワークおかやま

	開催日時	開催場所	派遣会員	会議の内容
第44回	R3.4.1(木) 19:00～	オンライン会議	岩田豪	<ul style="list-style-type: none"> ・県内取り組み、情報共有 ・県外支援に関する情報共有 ・青年会議所との協定について ・部会について報告 ・参加組織の活動状況と課題共有 募集、応援要請
第45回	R3.5.6(木) 19:00～	オンライン会議	佐藤早苗	<ul style="list-style-type: none"> ・県内取り組み、情報共有 ・岡山市の動きについて ・県外支援に関する情報共有 ・部会について報告 ・参加組織の活動状況と課題共有 募集、応援要請
第46回	R3.6.3(木) 19:00～	オンライン会議	佐藤早苗	<ul style="list-style-type: none"> ・県内取り組み、情報共有 ・県外支援に関する情報共有 ・部会について報告 ・参加組織の活動状況と課題共有 募集、応援要請
第47回	R3.7.1(木) 19:00～	オンライン会議	岩田豪	<ul style="list-style-type: none"> ・県内取り組み、情報共有 ・県外支援に関する情報共有

				<ul style="list-style-type: none"> ・岡山市の動き ・部会について報告 ・参加組織の活動状況と課題共有 募集、応援要請・
第48回	R3.8.5(木) 19:00～	オンライン会議	佐藤早苗	<ul style="list-style-type: none"> ・県内取り組み、情報共有 ・県外支援に関する情報共有 ・岡山市に関する情報共有 ・部会について報告 ・参加組織の活動状況と課題共有 募集、応援要請
第49回	R3.9.2(木) 19:00～	オンライン会議	佐藤早苗	<ul style="list-style-type: none"> ・県内取り組み、情報共有 ・県外支援に関する情報共有 ・部会報告、研修案内 ・参加組織の活動状況と課題共有 募集、応援要請・ ・県内取組情報共有
第50回	R3.10.7(木) 19:00～	オンライン会議	佐藤早苗	<ul style="list-style-type: none"> ・県内取り組み、情報共有 ・県外支援に関する情報共有 ・部会報告、研修案内 ・参加組織の活動状況と課題共有 募集、応援要請
第52回	R3.12.2(木) 19:00～	オンライン会議	佐藤早苗	<ul style="list-style-type: none"> ・県内取り組み、情報共有 ・県外支援に関する情報共有 ・部会報告、研修案内 ・参加組織の活動状況と課題共有 募集、応援要請
第53回	R4.1.6(木) 19:00～	オンライン会議	佐藤早苗	<ul style="list-style-type: none"> ・県内取り組み、情報共有 ・県外支援に関する情報共有 ・部会報告、研修案内 ・参加組織の活動状況と課題共有 募集、応援要請

3. 平成30年7月豪雨災害対策本部解散について

岡山県司法書士会会則第35条の規定に基づき、令和4年3月7日岡司発第232号にてなされた書面による理事会議決により令和4年3月31日をもって解散した。

日司連へ上申後、日司連災害対策室の協議の結果、令和4年3月31日をもって災害対策実施本部を廃止することが決定された。

平成30年7月豪雨
令和3年度
岡山県司法書士会災害対策本部 決算書

日時 令和3年4月1日 ～ 令和4年3月31日

岡山県司法書士会災害対策本部

収入の部

科 目	金 額	摘 要
日司連市民救援基金	127,430	
日司連市民救援基金 (令和2年3月～令和3年2月分)	(127,430)	5/31振込 103,430 6/25振込 6,000 7/30振込 2,000 8/30振込 6,000 9/30振込 2,000 11/30振込 4,000 2/28振込 2,000 3/18振込 2,000
合 計	127,430	

支出の部

科 目	金 額	摘 要
災害対策本部会議	0	
本部会議	(0)	
災害対策本部事業	32,000	
ネットワーク関連会議派遣	(32,000)	会議参加
相談員旅費交通費	72,000	
面談相談	(72,000)	3/14(サントピア総社) 相談員8名
電話相談	(0)	
広報費	0	
チラシ印刷	(0)	
通信費	0	
電話相談通信費	(0)	フリーダイヤル、NTT他
チラシ郵送費	(0)	
会場費	23,430	
面談相談会場費	(23,430)	3/14 サントピア総社会場費
傷害保険料	0	
傷害保険料	(0)	
合 計	127,430	

令和3年度事業報告

第1 研修部

1 会議

- ・第1回研修部会：令和3年5月13日（木）
- ・第2回研修部会：令和3年7月12日（月）
- ・第3回研修部会：令和3年9月6日（月）
- ・第4回研修部会：令和3年11月1日（月）
- ・第5回研修部会：令和4年1月12日（水）
- ・第6回研修部会：令和4年3月14日（月）

2 研修会の開催

(1) 統一研修会

- ① 第1回統一研修会：令和3年7月31日（土）
 - ・テーマ 司法書士執務（倫理）研修会（甲倫理3単位）
 - ・形式 ハイブリッド形式（集合+配信）
 - ・参加者 会場18名、配信152名
- ② 第2回統一研修会：令和3年11月20日（土）
 - ・テーマ 不動産登記に関する税金の知識（甲3単位）
 - ・講師 不動産登記研究委員会委員
 - ・形式 ハイブリッド形式（集合+配信）
 - ・参加者 会場26名、配信153名
- ③ 第3回統一研修会：令和4年1月22日（土）
 - ・テーマ 実践！司法書士の債権回収（甲4.5単位）
～裁判手続きに抛らない債権回収の技術～（日司連配信研修）
 - ・形式 集合形式
 - ・参加者 13名

(2) 地区別研修会

各支部研修会と競合することやオンライン研修の増加を考慮に入れ、実施しなかった。

(3) 年次制研修会（対象者154名）

- ・日司連研修総合ポータルによる受講者：139名
- ・集合研修受講者：6名（令和3年10月9日（土）会館2階大会議室にて）
- ・猶予申請者：5名

- ・不参加報告と誓約書提出者：4名
- (4) 新入会員研修会
 - ・令和3年8月28日(土)開催(詳細は新人研修委員会の事業報告記載のとおり)
- (5) 補助者研修会
 - ・多くの補助者を一同に集めての研修が難しい状況を踏まえ、実施しなかった。
- (6) 各委員会企画の研修会
 - ・各委員会の事業報告記載のとおり。
- (7) その他の研修会
 - ① 外国人労働問題に関する研修会：令和3年10月30日(土)(甲3単位)
 - 形式：ハイブリッド形式(集合+配信)
 - 参加者：会場4名、配信60名
 - ② 商業登記倶楽部研修会「商業・法人登記の諸問題」(共催)
 - 令和3年11月27日(土)(甲4単位)
 - 形式：ハイブリッド形式(集合+配信)
 - 参加者：会場16名、
 - 配信64名(当会会員59名、他会会員5名)
 - ③ 「本人確認情報の現状と展望」研修会(日司連配信)
 - 令和3年12月4日(土)(甲倫理5単位)
 - 形式：集合形式
 - 参加者：24名
 - ④ 電子契約、電子署名に関する研修会：令和3年12月7日(火)(甲2単位)
 - 形式：配信形式
 - 参加者：88名
 - ⑤ 空き家・所有者不明土地と民法及び不動産登記法改正に関する研修会(「空き家及び所有者不明土地に関する相談員等候補者名簿」登録の指定研修会)
 - 令和3年12月11日(土)(甲5単位)
 - 形式：ハイブリッド形式(集合+配信)
 - 参加者：会場10名、配信76名
 - ⑥ 民事法律扶助に関する研修会：令和4年1月28日(金)(甲2単位)
 - 講師：日本司法支援センター岡山地方事務所職員
 - 形式：ハイブリッド形式(集合+配信)
 - 参加者：会場7名、配信23名
 - ⑦ 自筆証書遺言書保管制度及び実質的支配者リスト制度に関する研修会
 - 令和4年3月22日(火)(甲2単位)
 - 形式：ハイブリッド形式(集合+配信)

講師：岡山地方法務局職員

参加者：会場12名、配信78名

3 各委員会の活動

(1) 不動産登記研究委員会

①委員会

第1回委員会	開催日	令和3年4月16日(金)
	場 所	岡山県司法書士会館 4階中会議室
第2回委員会	開催日	令和3年5月14日(金)
	場 所	岡山県司法書士会館 4階中会議室
第3回委員会	開催日	令和3年6月11日(金)
		Z o o m会議
第4回委員会	開催日	令和3年6月25日(金)
		Z o o m会議
第5回委員会	開催日	令和3年7月9日(金)
	場 所	岡山県司法書士会館 4階円卓会議室
第6回委員会	開催日	令和3年7月26日(月)
		Z o o m会議
第7回委員会	開催日	令和3年8月10日(火)
	場 所	岡山県司法書士会館 4階円卓会議室
第8回委員会	開催日	令和3年8月20日(金)
	場 所	岡山県司法書士会館 4階中会議室
第9回委員会	開催日	令和3年9月10日(金)
		Z o o m会議
第10回委員会	開催日	令和3年9月17日(金)
	場 所	岡山県司法書士会館 4階中会議室
第11回委員会	開催日	令和3年10月8日(金)
	場 所	岡山県司法書士会館 4階中会議室
第12回委員会	開催日	令和3年11月2日(火)
	場 所	岡山県司法書士会館 4階中会議室
第13回委員会	開催日	令和3年11月12日(金)
	場 所	岡山県司法書士会館 4階中会議室
第14回委員会	開催日	令和3年12月22日(水)
	場 所	岡山県司法書士会館 2階大会議室

②研修会

第2回統一研修会

日 時 令和3年11月20日(土) 14:00～17:00
 場 所 ・集合形式 岡山県司法書士会館 2階大会議室
 ・配信形式 Zoomウェビナーを使用したオンライン受講
 テーマ 「不動産登記に関する税金の知識」
 講 師 松田修会員
 沖田昭会員
 高橋采未会員
 橋本直子会員
 受講者数 ・集合形式 26名
 ・配信形式 153名

(2) 商事法務研究委員会

①委員会

第1回委員会 日時 令和3年8月5日(木) 19時
 場所 Web会議
 第2回委員会 日時 令和3年9月16日(木) 18時30分
 場所 Web会議
 第3回委員会 日時 令和3年10月21日(木) 18時30分
 場所 Web会議
 第4回委員会 日時 令和3年11月18日(木) 18時30分
 場所 Web会議
 第5回委員会 日時 令和4年1月6日(木) 18時30分
 場所 岡山県司法書士会館 中会議室
 第6回委員会 日時 令和4年2月20日(木) 18時30分
 場所 Web会議
 第7回委員会 日時 令和4年3月24日(木) 18時30分
 場所 Web会議

②当初予定していた研修等について

- (1) 事業承継事案の検討・提案手法を通して事業承継に関する知識等を学ぶ研修会
 (2時間×3回程度を予定)
 (講師 商事法務研究委員)
- ※ 次年度の開催とし延期開催となったもの
- (2) 補正事例・照会事例を中心とした商業登記実務に関する研修
 (講師 商事法務研究委員、登記官)
- ※ 次年度の開催とし延期開催となったもの
- (3) 組織再編をテーマとしたパネルディスカッション形式の勉強会
 (講師 商事法務研究委員)

※ 会社法・商業登記法の改正研修を実施し、本件勉強会で取り扱う予定だった株式交換を株式交付と併せてテーマとして取り上げることとした。

③オンライン開催による研修会

会社法・商業登記規則改正に関する研修会

日 時 令和3年12月9日(木) 18:30～20:30

開催方法 Zoomウェビナーによる開催

講師 河近克明、森澤良太

商業登記・商事法務ヒヤリハット、へえそうなんだ！研修

日 時 令和4年2月24日(木) 18:30～20:00

開催方法 Zoomウェビナーによる開催

講師 苧阪雄一郎、吉田唯祐、岩城佐映

④情報発信

令和4年3月24日(水)

内容 会社法等の改正を反映した参考図書について

令和4年3月24日(水)

内容 事業承継・M&A マニュアル等の改訂について

令和4年3月24日(水)

内容 経営者保証等に関するガイドラインについて

⑤コラム原稿の提供

商事法務研究委員会の委員3名にて会報掲載用の原稿を作成

(3) 令和3年度 裁判業務研究委員会

①委員会(計4回開催)

第1回委員会 令和3年 5月13日(木)(ビデオ会議)

第2回委員会 令和3年 7月 1日(木)(会館及びビデオ会議)

第3回委員会 令和3年10月26日(木)(会館及びビデオ会議)

第4回委員会 令和4年 1月 7日(金)(ビデオ会議)

②実施報告

少額事件裁判事務推進助成事業 申請件数 8件

昨年(7件)、今年と利用件数は堅調であった。令和4年度はより多くの利用を目指して広報したい。

全国一斉養育費相談会及び事前研修会(青年会と共催)

・事前研修 令和3年9月13日(月) 19時～21時

講師 荘原直輝先生(茨城会)、Zoom配信のみ

受講者 39名

・養育費相談会

令和3年9月25日(土) 10時～16時

相談員 11名、相談件数 6件

事前研修では令和2年4月1日に施行された民事執行法の改正についての説明があり、好評であった。

相談会の相談件数は、今年の17件から大きく減少した。テレビ取材がなかったことが影響していると思われる。なおコロナウイルス感染拡大防止のため、昨年と同様、相談形式は電話相談のみとした。

「借金・滞納、その請求に困ったら司法書士へ」電話相談会

令和4年3月26日（土）10時～15時

相談員 7名、相談件数 3件

毎年日司連が3月に行う「借金・滞納、その請求に困ったら司法書士へ」強化月間に岡山会として参加し、相談会を開催した。今年はコロナウイルス感染状況が改善していたことから、電話相談に加えて面談相談も実施した。

相談件数は低調であり、コロナウイルス感染拡大による収入減を直接の理由とする相談はなかった。新聞、広報誌、チラシにより広報したが、コストに見合った相談会となっていない。今後、相談会のあり方を再考する必要がある。

(4) 新人研修委員会

①委員会

第1回委員会	開催日時 令和3年4月9日（金）18時～
場所	岡山県司法書士会館4階中会議室
内容	今期の委員会の体制について 令和2年度合格者向け研修について 令和3年度の事業実施について
第2回委員会	開催日時 令和3年6月3日（木）18時～
場所	岡山県司法書士会館4階中会議室
内容	新入会員研修のテーマ及び担当決定 合格者向け研修について
第3回委員会	開催日時 令和3年7月20日（火）18時～
場所	岡山県司法書士会館4階中会議室
内容	新入会員研修のスケジュール等決定 合格者向け研修について 配属研修申込みについて
第4回委員会	開催日時 令和3年9月29日（水）18時～
場所	岡山県司法書士会館4階中会議室
内容	合格者向け研修について
第5回委員会	開催日時 令和4年1月18日（火）18時～

場所 岡山県司法書士会館4階中会議室
 内容 令和3年度事業報告
 令和4年度事業計画、予算の作成

②研修会

合格者向け研修会

開催日時 令和3年4月17日(土) 13時00分～16時30分
 場所 岡山県司法書士会館2階大会議室
 内容 i 「司法書士の歴史」
 講師：小澤昭文 岡山県司法書士会相談役
 ii 「ビジネスマナー講座」
 講師：侍留慶子 社会保険労務士
 (受講者11名)

※令和2年度合格者対象 コロナ禍により当年度に持ち越された。

新入会員研修会

開催日時 令和3年8月28日(土) 13時00分～17時00分
 場所 岡山県司法書士会館2階大会議室
 内容 i 「会務会則・倫理」
 講師：中村文彦会長
 ii 「報酬・職務上請求について」
 講師：岩田弘明総務担当副会長
 iii 「委員会紹介」
 講師：水島敏裕社会事業部部长
 講師：山本裕幸法教育委員会委員長
 講師：原田宏明裁判業務研究委員会委員長
 講師：平田真也広報部部长
 講師：高原佐知消費者問題対策委員会委員長
 講師：豊川諒岡山大学授業対策委員会委員
 iv 「リーガルサポートの紹介、入会のご案内」
 講師：能海芳弘公益社団法人成年後見センター・リーガルサポート岡山県支部長
 v 「岡山県司法書士政治連盟の紹介」
 講師：佐藤敏哉岡山県司法書士政治連盟副会長
 日下淳岡山県司法書士政治連盟幹事
 vi 「岡山県青年司法書士協議会の紹介」
 講師：國貞智子岡山県青年司法書士協議会会長
 (受講者7名)

③合格者向け研修会

開催日時 令和3年12月18日(土) 13時00分～16時00分

場所 岡山県司法書士会館2階大会議室

内容 i DVD視聴 (使命規定の創設)

講師：山野目章夫 早稲田大学大学院法務研究科教授

ii 「ビジネスマナー講座」

講師：侍留慶子 社会保険労務士

(受講者4名)

III その他

配属研修先選定 3件

(5) 民法改正研究委員会

①委員会

第1回委員会 開催日 令和3年5月21日(金)

場所 Zoomミーティング

内容 今年度の活動方針の検討等
倉敷支部研修への講師派遣について

第2回委員会 開催日 令和3年7月15日(木)

場所 Zoomミーティング

内容 今年度の活動方針の検討等
研修会開催、会報原稿について

第3回委員会 開催日 令和3年8月23日(月)

場所 Zoomミーティング

内容 今年度の活動方針の検討等
研修会開催、会報原稿について

②研修会

倉敷支部研修 開催日 令和3年8月28日(土)

「配偶者居住権の実務」に吉岡宏祐委員を派遣

「民法・不動産登記法改正、いわゆる相続土地国庫帰属法に関する研修会」

Zoomウェビナー

開催日 令和4年2月11日(金・祝日)

講師 日本司法書士会連合会 不動産登記法改正等対策部
中谷耕策部委員(広島会)

(受講者151名)

③会員への情報提供

会報に以下の記事を掲載

「民法改正研究委員会より」

- 令和3年5月号「改正民法（債権関係）と登記実務（1）」
恩田英宜委員
- 令和3年6月号「改正民法（債権関係）と登記実務（2）」
恩田英宜委員
- 令和3年7月号「改正民法（債権関係）と登記実務（3）」
平口裕章委員長
- 令和3年8月号「改正民法（債権関係）と登記実務（4）」
平口裕章委員長

「実務的観点からの配偶者居住権」

- 令和4年1月号「実務的観点からの配偶者居住権」
松下晶人委員

メーリングリスト（未来通信）を用いての情報提供

- [m1:1241] 【情報提供】債務引受について（恩田英宜委員）
- [m1:1258] 【情報提供】残置物の処理等に関するモデル契約条項（ひな形）の策定について（吉岡宏祐委員）
- [m1:1267] 民法第486条第2項の新設（恩田英宜委員）
- [m1:1273] 配偶者居住権の登記に関する情報提供（小林亮治委員）
- [m1:1292] 民法改正研究委員会より（「令和3年民法・不動産登記法改正、相続土地国庫帰属法のポイント」（全体版）紹介）（平口裕章委員長）
- [m1:1301] 所有者不明土地関連法の施行期日が明らかにされました（吉岡宏祐委員）

④情報収集

各自アンテナを張り巡らし、独自ルートを駆使し、最新情報を収集することに余念がなかった。

⑤研究

委員各自が自主的に民法改正に関する情報収集を行い、委員間において日常的に情報交換・検討を行った。

(6) 財産管理業務研究委員会

①委員会

- 第1回委員会 令和3年5月20日（木）
- 第2回委員会 令和3年9月22日（水）
- 第3回委員会 令和3年11月24日（水）
- 第4回委員会 令和4年2月1日（火）
- *いずれもZoomミーティングにて開催

②研修会等

開催日時	令和4年3月8日(火) 18:00~20:00
場 所	Z o o mウェビナーにて
研修内容	遺産承継業務に関する研修会(実務を中心として)
講 師	笹井貴宏司法書士(日司連財産管理業務推進委員会・広島会所属) (受講者数82名)

③個別の事業報告

遺産承継業務に関する研修会

昨年度に引き続き、広島会の笹井講師に依頼して遺産承継業務に関する研修会を行った。これは昨年度の受講者アンケートで、もう少し実務について聞きたかったという声が多数あったことに対応したものである。

内容としては、実務を行う上での問題点や解決方法を詳細に説明したもので、受講者のアンケートでも概ね好評であった。

本研修会もコロナ対策として、会場ではなくZ o o mウェビナーにて行った。講師も会場に招聘せず、その事務所から行うというもので、この方法だと講師がどこにいても研修会を開催出来、また受講者も自身の事務所で受講出来るという利点がある。講師はパソコンに向かって講義を行うという難しさはあるだろうが、コロナ禍が去っても検討すべき方法ではないかと思う。

その他

今年度も各委員が調査・研究して行う自主研修会は開催出来なかった。委員会をコロナ対策のためにZ o o mにて行うというやりにくさが一因と考えられる。

4 日司連・中国ブロック新人研修等の概要

(1) 令和3年度日司連中央新人研修

- ・eラーニング研修(下記期間を3グループに分けて視聴)
- ・視聴期間 令和3年12月13日(月)~令和4年2月1日(火)

(2) 令和3年度中国ブロック会新人研修

①集合形式

- ・日 程 令和4年1月8日(土)~1月9日(日)
- ・場 所 広島司法書士会館

②W e b形式

- ・日 程 令和4年1月10日(月)~1月15日(土)
- ・場 所 受講者の自宅・勤務先事務所等
- ・講 師 岡本彰 澤田優也 中桐達雄 宮川康弘 各会員(五十音順)

(3) 第21回司法書士特別研修

- ・日 程 令和4年5月25日（水）～7月9日（土）
- ・We b形式及び集合形式

5 単位取得上位者について

令和3年度単位取得上位者は、以下のとおりでした。

順位	氏名	単位数
1	和歌 伸恭	181
2	佐藤 敏哉	89.5
3	合田 通恵	86
4	義國 啓一	83
5	崎山 晃史	76
6	清水 一人	74
7	秋田 泰則	68
8	吉岡 宏祐	65.5
9	中村 文彦	59
10	豊川 諒	59

対象者	349名
所定単位取得者数	341名
単位不足者数	6名
単位未取得者数（0単位）	11名

1 会員あたり平均取得単位数 22.6 単位

第2 広報部

1 会報事業

(1) 会報の発行

計画に沿って毎月1回の会報発行を行った。

報告系記事に加え、実務や雑談の記事を増やし全体としてもっと柔らかい印象の会報にするにはどうしたらよいかを検討した。

掲載内容について検討を行い、顔写真の任意掲載及びペンネームも可とした。

記事が集まりにくい現状は改善できなかったため、発行頻度についても検討を行い、会報「はれ晴れ」についてアンケートを実施した。

(2) 会報編集会議の開催

令和3年 5月17日(月) ウェブ会議(Zoom使用)

令和3年11月11日(木) ウェブ会議(Zoom使用)

2 ホームページ事業

(1) 実施事業

岡山県司法書士会ホームページの必要に応じた変更

ホームページ、電子資料室、メーリングリストの維持管理

3 制度広報事業

(1) 部会

令和3年5月11日(火)、6月21日(月)、7月9日(金)、8月4日(水)、8月26日(木)、9月3日(金)、12月7日(火)

(2) 実施事業

①ビッグイシューの購入

②日司連作成広報素材(チラシ、ポスター、ティッシュなど)の会員への配布

③「相続登記はお済みですか月間」の会員への周知

④令和3年9月20日(月・祝)「法の日」山陽新聞全面広告掲載

⑤山陽新聞さん太クラブメーリングリストを利用した市民法律講座広報活動

⑥令和3年9月26日(日)法の日市民法律講座開催(配信)

⑦ラジオCM及びラジオ番組生出演

⑧各種チラシ等の広報素材在庫の整理

第3 社会事業部

1 相談事業

(1) 部門会議

第1回 開催日 令和3年6月21日(月) 場所 岡山県司法書士会館

第2回 開催日 令和3年9月7日(火) 場所 岡山県司法書士会館

(2) 相談会の実施

①「中国5県縦断法律相談会」(中国ブロック会主催)

[面談相談] 県内での開催実績

令和3年10月23日(土) 10:00~16:00

西粟倉村役場

相談件数 3件 相談員 寺尾征隆、松本和夫、鈴木優介

新庄村役場

相談件数 1件 相談員 和歌宏明、下垣直哉、水島敏裕

[電話相談] 中国5県共通の専用フリーダイヤルを転送

令和3年10月23日(土) 10:00~16:00

岡山県司法書士会館4階電話相談室

相談件数 4件 相談員 野田崇、義國啓一、高野佑介

②「島しょ部一斉法律相談会」

[面談相談]

令和4年3月12日(土) 10:00~16:00

直島町総合福祉センター ※開催中止

[電話相談1日目]

令和4年3月12日(土) 10:00~16:00

岡山県司法書士会館4階電話相談室

相談件数 2件 相談員 高野佑介、野田崇、和歌宏明

[電話相談2日目]

令和4年3月13日(日) 10:00~16:00

岡山県司法書士会館4階電話相談室

相談件数 4件 相談員 難波慶一、日下淳、中務公樹

(3) 上記各種相談会等の対外広報活動

(4) 関係機関からの相談員派遣依頼の窓口業務

(5) 岡山県多重債務者対策協議会担当者会議

コロナウイルス感染拡大防止のため書面による情報共有がなされた。

2 人権事業

(1) 委員会の開催

- 第1回 開催日 令和3年4月12日(月)
場 所 岡山県司法書士会館
- 第2回 開催日 令和3年10月15日(金)
場 所 岡山県司法書士会館
- 第3回 開催日 令和3年12月9日(木)
場 所 岡山県司法書士会館

(2) 研修会の開催

- 開催日時 令和4年2月19日(土) 13:30~16:30
テーマ 「犯罪被害者の支援に関する研修会」
開催方法 Zoom配信

(3) 他団体、機関の研修会、相談会、会議への参加

- ①開催日 令和3年9月11日(土)
相談会 暮らしとこころの相談会(岡山会場)
場 所 岡山県総合福祉・ボランティア・NPO会館
(きらめきプラザ) 7階
相談員 (午前) 立山慶之
(午後) 佐藤早苗
- ②開催日 令和3年9月18日(土)
相談会 暮らしとこころの相談会(津山会場)
場 所 津山市総合福祉会館 3階
相談員 (午前)(午後) 福井康人
- ③開催日 令和3年10月1日(金)
研修名 令和3年度 薬物依存基礎研修
場 所 Zoom
出席者 萩原進
- ④開催日 令和3年10月1日(金)
研修名 令和3年度 自殺予防のための支援者研修会
場 所 岡山市勤労福祉センター 4階 大会議室
出席者 辻本常一
- ⑤開催日 令和3年10月25日(月)
研修名 令和3年度 犯罪被害者等施策関係職員研修会
場 所 Zoom
出席者 佐藤早苗
- ⑥開催日 令和3年10月30日(土)

相談会 こころと暮らしの相談会（倉敷会場）
 場 所 暮らしき健康福祉プラザ 2階 201研修室
 出席者 森分信行会員、中桐達雄会員、三澤敏幸会員、土居真会員

⑦開催日 令和4年1月12日（水）
 会議名 令和3年度倉敷市自殺対策ネットワーク会議会
 場 所 倉敷市役所 10階 大会議室
 出席者 三澤敏幸会員

⑧開催日 令和4年3月12日（土）
 相談会 暮らしとこころの相談会（津山会場）
 場 所 津山市総合福祉会館 3階
 相談員 （午前）延原健会員
 （午後）福井康人

⑨開催日 令和4年3月19日（土）
 相談会 暮らしとこころの相談会（岡山会場）
 場 所 岡山県総合福祉・ボランティア・NPO会館
 （きらめきプラザ7階）
 相談員 （午前）辻本常一
 （午後）佐藤早苗

（4）経済的困窮者支援事業

事業名 市民サポート援助金申請
 件 数 相 談 6件
 同行支援 8件

3 空家等対策事業

（1）会議の開催

①第1回部門会議

日 時 令和3年7月15日（木）18:00～19:00
 場 所 岡山県司法書士会館 4階中会議室
 内 容 ・報告事項、事業確認

②第2回部門会議

日 時 令和3年10月12日（火）18:00～19:00
 場 所 岡山県司法書士会館 4階中会議室
 内 容 ・報告事項
 ・岡山・空き家を生まないプロジェクトについて
 ・名簿の更新指定研修について

③第3回部門会議

日 時 令和4年1月20日(木) 17:55~18:55
 場 所 岡山県司法書士会館 4階中会議室
 内 容 ・報告事項
 ・令和4年度事業計画、予算請求について

(2)「岡山県司法書士会空き家及び所有者不明土地に関する相談員等候補者名簿」の管理及び運用

①新規名簿登載申請につき対応した

②市町村等の要望に応じて相談員等を選定、派遣した

・中国ブロック会

日 時 令和3年11月30日(火)

場 所 岡山県立図書館多目的ホール

内 容 行政職員に対する登記等手続き説明

担 当 守田吉彦会員

・勝央町(岡山県空き家市町村技術的サポート事業)

日 時 令和3年12月4日(土) 10時~15時

場 所 勝央町役場

内 容 住民を対象とした「空き家相談会」の相談員

担 当 田野秀明会員

・高梁市(岡山県空き家市町村技術的サポート事業)

日 時 令和4年1月5日(水) 9時~15時

場 所 高梁市役所 市民ホール

内 容 市民を対象としたセミナー及び相談会

担 当 宮川康弘会員

③下記研修を名簿登載指定研修として指定した

日 時 令和3年12月11日(土) 11:00~17:15

場 所 岡山県司法書士会館 2階大会議室(+Zoom配信)

テーマ 空き家・所有者不明土地と民法及び不動産登記法改正に関する
 研修会

※日司連研修ライブラリの抜粋配信

(3) 空き家・所有者不明土地に関する研修会、勉強会等の企画及び開催
 なし

(4) 空き家・所有者不明土地問題に対する取り組みについての検討及び実施

①岡山・空き家を生まないプロジェクトへの連携協力

・岡山・空き家を生まないプロジェクトについて

事業名：国交省 空き家対策の担い手強化・連携モデル事業

責任者：中電技術コンサルタント株式会社

連携先：岡山市、岡山大学、岡山弁護士会、岡山県司法書士会、岡山県建築士会ほか

②会議への参加

- 第1回会議 日 時 令和3年7月28日(水) 10:30~12:00
場 所 ヒカリホールディングスイベントホール(+Zoom)
出席者 村上佳隆部員(Web)、岩田豪理事
- 第2回会議 日 時 令和3年10月4日(月) 13:30~15:00
場 所 ヒカリホールディングスイベントホール(+Zoom)
出席者 村上佳隆部員
- 第3回会議 令和3年11月19日(金) 10:00~11:30
場 所 ヒカリホールディングスイベントホール
出席者 村上佳隆部員
- 第4回会議 令和4年2月8日(火) 10:00~11:00
場 所 ヒカリホールディングスイベントホール
出席者 村上佳隆部員、岩田豪理事(Web)

③セミナー開催への協力

- 日 時 令和3年11月28日(日) 13:00~15:00
場 所 半田山ハイツ集会所
内 容 自宅を空き家にしない方法がわかるセミナー及び相談会
担 当 村上佳隆部員

(5) 岡山県空家等対策推進協議会への参加

①令和3年度第1回岡山県空家等対策推進協議会

令和3年8月3日(火)開催予定であったが、コロナ感染症の拡大の状況を鑑み、書面による開催(情報提供)となった。

(6) 岡山県空き家市町村技術的サポート事業への協力

①空き家相談会等への相談員派遣

②空き家問題に関する勉強会、セミナーへの講師派遣

「岡山県司法書士会空き家及び所有者不明土地に関する相談員等候補者名簿」に基づき派遣を行った。

(7) 各自治体の空家等対策協議会等への参加要請並びに委員間の情報交換

令和4年3月31日現在 15自治体(当会が把握しているもの)

※ 一部、コロナ感染拡大を鑑み休眠中である。

自治体	役 職	会員名
岡山市	岡山市空家等対策協議会委員	小松原閑
赤磐市	赤磐市空家等対策協議会委員	野田崇
瀬戸内市	瀬戸内市空家等対策協議会委員	畑憲一

倉敷市	倉敷市空家等対策協議会委員	大熊恵子
総社市	総社市空家等対策協議会委員	山本康義
浅口市	浅口市空家等対策審査会委員	友田正俊
早島町	早島町空家等対策推進協議会委員	富山直司
美作市	美作市特定空家等対策審議会委員	山本泰久
津山市	津山市空家等対策協議会委員	正影秀明
久米南町	久米南町空家等対策協議会委員	田淵博
勝央町	勝央町空家等対策協議会委員	田野秀明
美咲町	美咲町空家等対策協議会委員	延原健
鏡野町	鏡野町空家等対策協議会委員	小澤昭文
井原市	井原市空家等対策推進協議会委員	大平秀昭
玉野市	玉野市空家等対策協議会委員	多田野正史

(8) 各自治体の空き家・所有者不明土地問題等対策事業への協力、協定締結への働きかけ

①倉敷市での空き家に関する相談会開催協力

令和3年11月13日(土)に空き家に関する相談会が開催予定であったが、コロナ感染拡大を鑑み、中止となった。

②岡山県林政課との協議

・第1回

日 時 令和3年9月17日(金) 18:00～19:00

場 所 Zoom

参加者 水島敏裕副会長、田淵元之総務部長、岩田豪理事

・第2回

日 時 令和4年1月27日(木) 17:30～18:15

場 所 Zoom

参加者 水島敏裕副会長、岩田豪理事

(9) 各自治体の空き家・所有者不明土地問題担当者からの質問、相談への対応

相談数 2件

①玉野市 回答者：山本康義部員

②真庭市 回答者：山本泰久部員

(10) 他の士業団体等との情報交換、連携協力

①日本司法書士会連合会、農業支援促進のための意見交換会

日 時 令和3年10月8日(金) 14:00～17:00

場 所 Zoom

参加者 水島敏裕副会長、岩田豪理事

4 成年後見制度に関する事業

(1) 成年後見制度利用促進のため委託契約に基づく倉敷市へのアドバイザー派遣

①権利擁護支援ネットワーク会議への出席（野島浩会員）

令和3年4月22日（木） 倉敷健康福祉プラザ2階201研修室
 （令和3年5月は中止）

令和3年6月24日（木） ぐらしき健康福祉プラザ2階201研修室

令和3年7月29日（木） ぐらしき健康福祉プラザ2階201研修室

令和3年8月26日（木） オンライン（Zoom）会議

令和3年9月30日（木） オンライン（Zoom）会議

令和3年10月28日（木） ぐらしき健康福祉プラザ2階201研修室

令和3年11月18日（木） ぐらしき健康福祉プラザ2階201研修室

令和3年12月23日（木） ぐらしき健康福祉プラザ2階201研修室

令和4年1月27日（木） オンライン（Zoom）会議

令和4年2月24日（木） オンライン（Zoom）会議

令和4年3月24日（木） ぐらしき健康福祉プラザ2階201研修室

②成年後見制度専門相談窓口への派遣（橋本直子会員）

令和3年5月13日（木） 倉敷市役所

令和3年8月12日（木） 倉敷市役所

③権利擁護支援運営委員会・受任候補者調整会議への派遣（森田幸喜会員）

令和3年4月15日（木） 倉敷市健康福祉プラザ3階視聴覚室

令和3年5月20日（木） 中止

令和3年6月17日（木） 倉敷市健康福祉プラザ3階視聴覚室

令和3年7月15日（木） 倉敷市健康福祉プラザ3階視聴覚室

令和3年8月19日（木） 倉敷市健康福祉プラザ3階視聴覚室

令和3年9月16日（木） 倉敷市船穂支所小会議室

令和3年10月21日（木） 倉敷市健康福祉プラザ3階視聴覚室

令和3年11月18日（木） 倉敷市健康福祉プラザ3階視聴覚室

令和3年12月16日（木） 倉敷市役所高層棟902会議室

令和4年1月20日（木） 倉敷市健康福祉プラザ3階視聴覚室

令和4年2月17日（木） 倉敷市西側駐車場内北側会議室109会議室

(2) 成年後見制度利用促進のため委託契約に基づく早島町へのアドバイザー派遣

①アドバイザー会議への出席（富山直司会員）

令和3年5月26日（水） 早島町役場

令和3年6月16日（水） 早島町役場

令和3年9月15日（水） 早島町役場

令和3年12月15日（水） 早島町役場

令和4年3月16日（水） 早島町役場

②無料相談会への出席（富山直司会員）

令和3年11月17日（水）早島町役場

（3）成年後見制度利用促進のため三士会会議への出席

開催日	会議名	場所
令和3年5月13日	岡山家庭裁判所意見交換会（延期）	岡山家庭裁判所
令和3年6月1日	意思決定支援PT	Zoom会議
令和3年6月30日	監督WG	岡山家庭裁判所B1F
	報酬WG	岡山家庭裁判所B1F
令和3年7月2日	岡山家庭裁判所意見交換会	岡山家庭裁判所6F
令和3年7月28日	意思決定支援PT	Zoom会議
令和3年8月4日	新庄村連携会議	新庄村役場
令和3年9月10日	監督WG	岡山家庭裁判所B1F
令和3年9月16日	岡山家庭裁判所意見交換会	岡山家庭裁判所6F
令和3年9月17日	意思決定支援PT	Zoom会議
令和3年9月28日	意思連絡協議会	Zoom会議
令和3年11月22日	岡山家庭裁判所意見交換会	岡山家庭裁判所6F
	意思決定支援PT	Zoom会議
令和3年12月22日	報酬WG	岡山家庭裁判所B1F
令和4年1月19日	情報交換会	Zoom会議
令和4年1月26日	岡山家庭裁判所意見交換会	岡山家庭裁判所6F
令和4年3月11日	報酬WG（延期）	岡山家庭裁判所B1F
令和4年3月22日	岡山家庭裁判所意見交換会	岡山家庭裁判所6F

（注）PT：プロジェクトチーム、WG：ワーキンググループ

（4）岡山県内の動き

①家庭裁判所での協議会

1, 2か月に1回ほど度三士会参加のもと協議を重ねている。

その他、監督WG、報酬WG、意思決定支援PTに参加している。

②岡山版意思決定支援ガイドラインの作成、改訂

2019年に作成され、翌年改訂された岡山県独自のガイドラインに関する研修会を昨年引き続き開催した。

③各地域の状況

高梁市が令和3年4月1日に中核機関を立ち上げた。

市町村との意見交換会（岡山県主催）、各市町村への打合せ等に三士会で対

応している。

5 消費者問題対策委員会

(1) 委員会の開催

- | | | |
|---------|-----|----------------------------|
| ①第1回委員会 | 開催日 | 令和3年5月18日(火) |
| | 場 所 | 岡山県司法書士会館4階中会議室Z o o m会議併用 |
| ②第2回委員会 | 開催日 | 令和3年6月22日(火) |
| | 場 所 | 岡山県司法書士会館4階中会議室Z o o m会議併用 |
| ③第3回委員会 | 開催日 | 令和3年8月2日(月) |
| | 場 所 | 岡山県司法書士会館4階中会議室Z o o m会議併用 |
| ④第4回委員会 | 開催日 | 令和3年9月1日(水) |
| | 場 所 | 岡山県司法書士会館4階中会議室Z o o m会議併用 |
| ⑤第5回委員会 | 開催日 | 令和3年10月15日(金) |
| | 場 所 | 岡山県司法書士会館4階中会議室Z o o m会議併用 |
| ⑥第6回委員会 | 開催日 | 令和3年11月25日(木) |
| | 場 所 | 岡山県司法書士会館4階中会議室Z o o m会議併用 |
| ⑦第7回委員会 | 開催日 | 令和3年12月22日(水) |
| | 場 所 | 岡山県司法書士会館4階中会議室Z o o m会議併用 |
| ⑧第8回委員会 | 開催日 | 令和4年1月12日(水) |
| | 場 所 | 岡山県司法書士会館4階中会議室Z o o m会議併用 |
| ⑨第9回委員会 | 開催日 | 令和4年2月16日(水) |
| | 場 所 | Z o o m会議のみ |

(2) 研修会

「成年年齢引き下げによる若年者消費者被害への対応」

- | | |
|-----|--------------------------------|
| 開催日 | 令和4年1月15日(土) 13時～15時 |
| 場 所 | 岡山県司法書士会館2階大会議室／Z o o mウェビナー併用 |
| 講 師 | 山田茂樹司法書士(静岡県司法書士会) |

(3) 相談会

①情報商材相談会

- | | |
|------|--|
| 開催日 | 令和4年2月12日(土) 10時～15時 |
| 場 所 | 岡山県司法書士会館(4階) 電話相談 |
| 相談件数 | 2件 |
| 参加者 | 高原委員長、大賀(宗)委員、岩田(豪)委員、藤澤委員、
盛武委員、(委員外)豊川会員、後藤会員 |

②上記相談会のフォロー相談

- | | |
|------|-------------------------|
| 開催期間 | 令和4年2月21日(月)～同年同月25日(金) |
|------|-------------------------|

17時～19時

場 所 岡山県司法書士会会館（4階）電話相談

相談件数 4件

参加者 佐藤（順）支部長、高原委員長、岩田（豪）委員、
中村（恵）委員、堀川委員、盛武委員

(4) 消費生活センターとの情報交換会への参加

①開催日 令和3年9月10日（金）13時30分～16時

場 所 岡山県消費者生活センター5階研修室 Zoom会議併用

②開催日 令和4年2月4日（金）13時30分～16時

場 所 岡山県消費者生活センター5階研修室 Zoom会議併用

(5) 「岡山県司法書士会消費者被害相談窓口」の運営等

岡山県消費生活センターから5件、赤磐消費生活センターから0件、お
かやま総合相談センターから4件の紹介案件があり窓口構成員への回付を
行った。

6 法教育委員会

(1) 委員会の開催

①第1回委員会 日時 令和3年5月7日

場所 岡山県司法書士会館 2階 大会議室 18時～

②第2回委員会 日時 令和3年6月18日

場所 岡山県司法書士会館 2階 大会議室 18時～

③第3回委員会 日時 令和3年7月30日

場所 岡山県司法書士会館 2階 大会議室 18時～

④第4回委員会 日時 令和3年8月27日

場所 岡山県司法書士会館 2階 大会議室 18時～

⑤第5回委員会 日時 令和3年12月3日

場所 岡山県司法書士会館 2階 大会議室 18時～

⑥第6回委員会 日時 令和4年2月18日

Zoomによるオンライン開催 18時～

(2) 学生向け法律講座の申込（9件うち支援学校3件）（中止2件）

別紙一覧表のとおり

(3) 高齢者向け出前教室の申込（6件）（延期3件）

別紙一覧表のとおり

(4) 市民法律講座

①岡山県司法書士会「法の日」市民法律講座

日 時：令和3年9月26日（日）10:00～11:30

会 場：Zoomウェビナーによる配信

参加者数：31名（うち未成年8名）

開催の内容と趣旨：

司法書士による模擬授業

- ・契約のキホン（講師：赤木俊介）
- ・成年年齢の引き下げ～契約に潜むキケンと責任を考える～（講師：合田通恵）
- ・18歳成人におくる消費者被害の予防と対策（講師：山本裕幸）

令和4年4月から、成年年齢が現行の20歳から18歳に引き下げられる。未成年者として法による保護がなくなるということはどういうことなのか、若者がターゲットにされている消費者被害の実例と対処法を知ってもらい、増加が予想される若者の消費者被害予防の一助としたい。

司法書士による高校生向けの3コマの模擬授業を行った。契約の基本から若者がターゲットになりやすい消費者トラブルの実例と対処法までを中高校生向けにわかりやすく解説した。

講義の内容は昨年とほぼ同じだが、今回Zoomウェビナーを使用し、完全オンラインにより開催した。申込者45名、参加者31名（18歳以下参加者8名）であった。

配信後、司法書士会のYouTubeチャンネルにて、9月27日から10月31日までの期間限定で見逃し配信を行った。

また令和4年から再度講義部分のみ絶賛公開中である。

（5）特別支援学校、児童養護施設等での講座の開催

①津島児童学院【1回の講座を開催】

日時：令和3年12月1日（水）19時00分～20時00分

担当：花田将、林忠治、合田通恵、岡さえ子

実施内容：

小学生の部（8名） 紙芝居「ももたのおかいもの」 林、合田

中学生の部（6名） SNSトラブル 花田

ルールについて（契約・犯罪） 岡

小学生については、日常生活におけるルールの大切さについて知ってもらう内容とする。中学生については、インターネットのSNSトラブルや、身近な法律（民法や刑法）について知ってもらう内容とする。コロナでオンラインになることに備え、①短めの教材（2分・5分など）を細切れで用意しておいた。また、どんな人間が話をするのかわかったほうがいだろうということで、自己紹介シートを作成して、前もって掲示してもらったところ、たいへん評判がよかった。

②岡山県立東備支援学校【2回の講座を開催】

日 時：令和4年1月13日（木）10時00分～11時50分

担 当：辻徹、山本裕幸

実施内容：

1年生 「18歳成人」「契約の基本」「スマホトラブル」

2、3年生 「18歳成人」「契約の基本」「労働契約」

前半部分は18歳成人にいつからなるのか、なるとどんなことが予想されるか。契約はお互いの意思の合意でなされ、一度成された契約はまもられなければならないこと。後半部分は前半の契約のキホンを受けて、スマホではボタンをクリックすることで契約が成立する。また支払うお金が見えないため知らず知らずのうちに使いがちであることに注意を促した。

2、3年生について後半部分は労働契約について解説し、最低賃金、休憩時間の活用の話、嫌がらせなどの対処方法について伝えた。

③岡山県立岡山西支援学校

令和4年2月4日実施予定だったがコロナのため中止

④岡山県立倉敷琴浦高等支援学校

令和4年3月2日実施予定だったがコロナのため中止

(6) 各研修会などへの委員の派遣

①法教育ネットワーク定時総会への参加

日 時：令和3年6月19日（土）14時～16時 Zoom参加

参加者：相原京子、山本裕幸

テーマ：「成年年齢引き下げカウントダウン」

成年年齢引き下げに関し、私たちは何を開発し、どのように提供していくべきか考える。学校等での講義、対話型教室、オンライン講座など提供形態の変化にも注視する必要がある。

令和3年度 学生対象法律講座・実施一覧表

	派遣年月日	時間	派遣先	テーマ	講師名	サポーター	派遣した 会員の数 (講師含 む)	受講者数	学年など	実施した 教科 (例:ホーム ルーム)	場所	実施時間	備考
1	令和3年4月5日	Mon 13:00-14:00	川崎医療短期大学	法的トラブルについて	豊川諒		1	140	1年生		講堂	60分	
2	令和3年5月25日	Tue 14:30-15:20	倉敷中央高等学校	司法書士の業務・本講義全体の導入・契約・ネット通販等	合田通恵 赤木俊介		2	560	1.2年生		教室(オンライン中継)	50分	
3	令和3年8月4日	Wed 10:00-11:00	岡山市立鹿田小学校内 鹿田ハンビクラブ	「きまり」について考える	磯崎淳子	相原京子 合田通恵 磯野宏昭 岡さえ子 山本裕幸 藤原温子	7	24	4.5.6年生		その他	60分	
4	令和3年9月6日	Mon 13:50-14:40	吉備高原学園高等学校	ネットトラブル、マルチ商法、デート商法、キャッチセールス等	小林英世 藤原温子		2	74	3年生		多目的教室	50分	
5	令和3年11月18日	Thu 15:00-15:45	就実高等学校	消費契約など若者のトラブルについて	豊川諒		1	570	3年生		教室	45分	
6	令和3年12月1日	Wed 19:00-20:00	津島児童学院	ルールについて	林忠治 合田通恵 岡さえ子 花田将		4	14	小・中学生		食堂	60分	
7	令和4年1月13日	Thu 10:00-10:50 11:00-11:50	岡山県立東備支援学校	18歳成人、契約のキホン・スマートフォンと契約、労働契約について	山本裕幸 辻徹		2	20 20	1.2.3年生		会議室	50分×2	
8	令和4年2月1日	Tue 10:40-11:30	岡山県立岡山西支援学校	基本的な契約の知識、クレジットカード・携帯・スマホのトラブル	合田通恵 岡さえ子								中止
9	令和4年3月2日	Wed 11:00-12:00	岡山県立 倉敷琴浦高等支援学校	スマートフォン・インターネットトラブル、悪質商法	小林英世 辻徹								中止

令和3年 岡山本会出前教室実施表

No	日時	会場・主催者	テーマ	講師・サポート	受講者	
1	R3年7月5日(月) 10:40-12:00	場：岡山市福祉交流プラザ旭東 主：岡山市福祉交流プラザ旭東	遺言と相続のかかわり	講：義國啓一	50～70代 17人	
2	R3年12月4日(土) 10:00-11:00	場：田賀公民館 主：和気町社会福祉協議会	相続・遺言について	講：日笠倉一	60～70代 12人	
3	R4年2月12日(土) 14:00-15:00	場：早島町真磯自治会館 主：早島町真磯真和会	相続・遺言について	講：山本裕幸		延期
4	R4年2月21日(月) 13:30-14:30	場：津山市総合福祉会館 主：津山市社会福祉協議会	相続・遺言について	講：水島敏裕 サ：正影秀明		延期
5	R4年2月24日(木) 10:00-11:00	場：赤磐市立中央公民館 主：赤磐市	相続・遺言について	講：辻徹		延期
6	R4年3月30日(水) 10:30-11:30	場：早島町地域福祉センター 主：早島つばさの会	相続・遺言について	講：合田通恵		

7 岡山大学授業対策委員会

(1) 事業内容について

荒川幸一郎、國貞智子、豊川諒の各委員が岡山大学法学部非常勤講師に採用され、別紙1のとおり、不動産登記法a全15回（課題レポート含む。）を実施しました。履修登録者は143名でした。なお、講義形式は感染症対策のため、対面ではなく、事前収録した内容を配信するものでした。

畑憲一、大賀宗夫、中田智明、澤田優也の各委員が岡山大学大学院法務研究科（法科大学院）非常勤講師に採用され、別紙2のとおり、不動産登記法全15回を実施しました。受講者数は2名でした。

(2) 委員会

①令和3年5月25日18:00～19:00 司法書士会館4階中会議室

※対象：全体…今年度の活動内容の確認、法科大学院の講義を継続すべきか否か

②令和3年9月22日（14:00～15:00）Zoom会議

※対象：学部…今年度の事業内容の確認（講義日程や担当者、課題レポートなど）

③令和3年10月1日19:30～20:00 岡山大学法科大学院演習室

※対象：ロー…今年度の事業内容の確認（講義日程や小テスト、担当者など）

④令和3年11月2日（17:00～19:00）Zoom会議

※対象：学部…課題レポートの問題作成、及び採点基準の確認

⑤令和3年12月3日（13:00～19:00）（司法書士会館）

※対象：学部…課題レポートの採点、成績評価など

(3) その他

講義を担当する各講師の準備として、事前に配布レジュメの作成、講義の予習を行い、講義に臨みました。また、岡山大学生協同組合ブックストアにて講義用資料を57冊（税込1100円）販売しました。

講義実施結果

別紙1

【令和3年度 法学部 不動産登記法a】

	日付	時間	講義内容	講師	ホ-ト
1	10月1日	14:00～ 15:00	不動産登記法 総論1 序章 物権変動と公示制度(1)	豊川	
2		15:10～ 16:10	不動産登記法 総論2 序章 物権変動と公示制度(2)	豊川	
3	10月8日	14:00～ 15:00	不動産登記法 総論3 第1章 不動産登記の仕組み(1)	豊川	
4		15:10～ 16:10	不動産登記法 総論4 第1章 不動産登記の仕組み(2)	豊川	
5	10月15日	14:00～ 15:00	不動産登記法 各論1 第3章 所有権に関する登記(1)	豊川	
6		15:10～ 16:10	不動産登記法 各論2 第3章 所有権に関する登記(2)	豊川	
7	10月22日	14:00～ 15:00	不動産登記法 総論5 第2章 不動産登記手続総説(1)	國貞	
8		15:10～ 16:10	不動産登記法 総論6 第2章 不動産登記手続総説(2)	國貞	
9	10月29日	14:00～ 15:00	不動産登記法 総論7 第2章 不動産登記手続総説(3)	國貞	
10		15:10～ 16:10	不動産登記法 総論8 第2章 不動産登記手続総説(4)	國貞	
11	11月12日	14:00～ 15:00	不動産登記法 各論3 第6章 相続による登記(1)	荒川	
12		15:10～ 16:10	不動産登記法 各論4 第6章 相続による登記(2)	荒川	
13	11月19日	14:00～ 15:00	不動産登記法 各論5 第6章 相続による登記(3)	荒川	
14		15:10～ 16:10	不動産登記法 各論6 第6章 相続による登記(4)	荒川	
15	11月26日	14:00～ 15:00	総まとめ	豊川	

講義実施結果

別紙2

【令和3年度 法科大学院 不動産登記法】

	日付	講義内容	講師
1	10月1日	不動産登記制度概観 ①不動産登記制度の歴史・役割、司法書士の役割 ②書面申請からオンライン申請へ ③登記事項証明書の読み方	中田
2	10月8日	総論1 ①手続の基本構造 ②共同申請主義 ③登記についての公示のあり方	大賀
3	10月15日	総論2 ①登記申請の方式 ②申請情報	畑
4	10月22日	総論3 ①添付情報 ②権利に関する登記の手続上の分類	中田
5	10月29日	所有権の登記1 ①所有権移転の登記（売買・贈与・解除等） ②所有権保存の登記（表示の登記含む）	畑
6	11月12日	小テスト1 ①実務と登記1 ②弁護士業務と登記（登記事項証明書の取得） ③弁護士業務と登記（登記申請書等の閲覧）	中田
7	11月19日	所有権の登記3 ①所有権移転の登記（時効取得・真正な登記名義の回復） ②所有権抹消の登記	澤田
8	11月26日	所有権の登記2 ①所有権移転の登記（相続・遺贈）	大賀
9	12月3日	総論4 ①判決による登記	大賀
10	12月10日	抵当権の登記 ①抵当権設定の登記 ②抵当権移転・変更・処分・抹消の登記	澤田
11	12月17日	根抵当権の登記 ①根抵当権の設定・変更・処分・抹消の登記	澤田
12	12月24日	権利の処分制限の登記 ①差押・仮差押・仮処分の登記 ②破産・競売・任意売却と登記	中田
13	1月7日	小テスト2 ①区分建物の登記・仮登記	畑
14	1月21日	不動産登記実務の周辺知識 ①商業登記の基礎知識	畑
15	1月28日	実務と登記2 ①不動産登記実務と諸論点	大賀

8 養育費・面会交流に関する事業

(1) 会議の開催

①第1回部門会議

日 時 令和3年11月9日(火) 18:00～19:55

場 所 岡山県司法書士会館 4階中会議室

(+Zoomによるハイブリッド)

内 容・部門の体制、方針確認

②第2回部門会議

日 時 令和3年12月10日(金) 18:00～19:30

場 所 岡山県司法書士会館 4階中会議室

(+Zoomによるハイブリッド)

内 容・研修企画について

・常設相談窓口設置について

③第3回部門会議

日 時 令和4年1月17日(月) 18:00～19:00

場 所 岡山県司法書士会館 4階中会議室

(+Zoomによるハイブリッド)

内 容・報告事項

・令和4年度予算請求について

(2) 岡山県司法書士会常設相談窓口の設置準備

①岡山県司法書士会HPに相談受付フォーム設置予定(令和4年4月1日付け)

・LINEによる相談窓口設置予定(岡山市後援)

(3) 「岡山県司法書士会養育費・面会交流に関する相談員等候補者名簿」の設置

名簿を設置し、登載指定研修を行った

日 時 令和4年2月20日(日) 13:00～16:00

場 所 岡山県司法書士会館 2階大会議室(+Zoomによる配信)

講 師 安原照美弁護士

内 容 離婚全般初級(養育費と面会交流を中心に)

受講者 40名

(4) 各自治体のひとり親家庭支援事業への協力、協定締結への働きかけ

(2)につき、岡山市の後援がつくこととなった。

岡山市「ひとり親家庭のしおり」に相談窓口情報が掲載予定

第4 経理部

1 税理士の指導による適正な会計処理

(1) 2ヶ月に1度、税理士の精査を受け、適切な会計処理に務めた。

2 適正な予算執行

(1) 事業計画及び予算に則った適切な支出がなされるよう、各事業部部長と連携をとりながら予算執行を行った。

3 毎月の決算の精査

(1) 毎月、経理部にて適切な帳簿処理がなされているかを確認した。

4 財務内容の検討

(1) 当会出張旅費規程（改正後：旅費等支給規程）につき、支給金額の見直しやWeb会議の増加等により生じる疑義を解消するための改正を行うべく、内容の検討を行った。

(2) Web会議等の増加により旅費の支給が減り経理上の余裕が生じている一方で、Web配信のための環境が万全とはいえない状況であるため、機器の充実を図るべく検討を行った。

5 経理事務の適正化

(1) Web会議等の増加により会員が司法書士会館へ出向く機会が減り、旅費等の現金支給が不便となっていることから、Web参加をした会員について6ヶ月分をまとめて口座振込とする取扱いを導入した。

(2) キャッシュレス化及び処理の一元化による経理事務の負担軽減のため、令和4年度より会員への旅費等の支給方法を一律、口座振込とする取扱いに変更することを決定した。

第5 総務部

1 総務部会開催

(1) 第1回総務部会

開催日 令和3年4月7日(水)

場 所 岡山県司法書士会館4階 中会議室

出席者 中村文彦(会長)、岩田弘明(副会長)、田淵元之(総務部長・理事)

吉岡宏祐(理事)、實藤信雅、梶原行正、河田結妃、浮田佳孝

協議事項

- ①定時総会の実施、準備等
- ②選挙管理委員会の実施、準備等
- ③総務部所管委員会の人選
- ④令和3年度被災者支援助成規定の新設
- ⑤消費者問題対策委員会設置要綱の改正
- ⑥本会、各支部、自由業団体連絡協議会主催の各ゴルフコンペ実施準備
- ⑦五者野球大会の実施準備
- ⑧土業連携フォーラムの実施準備
- ⑨アクセスブックの配布

(2) 第2回総務部会

開催日 令和3年12月6日(水)

場 所 Web会議(Zoomミーティング)

出席者 岩田弘明(副会長)、田淵元之(総務部長・理事)、吉岡宏祐(理事)

實藤信雅、梶原行正、井上宜枝

協議事項

- ①アクセスブックの配布
- ②苦情対応
- ③未納会費の支払督促
- ④被災者支援助成金の執行状況
- ⑤司法書士法施行規則第41条の2の規定による調査
- ⑥岡山自由業団体連絡協議会
- ⑦岡山県被災者支援土業連絡協議会
- ⑧中国ブロック担当国会議報告(総務)
- ⑨会員証及び補助者証の更新作業
- ⑩令和3年分 業務報告書及び特定事件報告書の対応
- ⑪会員名簿の発行
- ⑫本会出張旅費規程の一部改正の件
- ⑬本会会費の延納、減額又は免除に関する規程の一部改正の件

⑭本会事務局規程の一部改正の件

(3) 第3回総務部会

開催日 令和4年2月7日(月)

場 所 Web会議(Zoomミーティング)

出席者 岩田弘明(副会長)、田淵元之(総務部長・理事)、吉岡宏祐(理事)
梶原行正、浮田佳孝、井上宜枝

協議事項

- ①会員への苦情対応
- ②みなし退会者の未納会費への対応
- ③被災者支援助成金について
- ④司法書士法施行規則第41条の2の規定による調査
- ⑤岡山自由業団体連絡協議会
- ⑥岡山県被災者支援士業連絡協議会
- ⑦二者協議会(岡山県土地家屋調査士会)
- ⑧会員名簿の発行
- ⑨令和4年度表彰者の推薦等
- ⑩令和4年度予算要求(総務部)
- ⑪連絡が困難となった会員に対する対応について
- ⑫会員証及び司法書士徽章に関する規程の一部改正の件
- ⑬補助者証取扱規程の一部改正の件
- ⑭本会出張旅費規程の一部改正の件

2 災害対応

(1) 岡山県被災者支援士業連絡協議会の設立

岡山弁護士会の呼びかけを契機として、以下の7団体の参加により、岡山県被災者支援士業連絡協議会を設立することになり、岡山県会からは田淵元之総務部長・理事が副会長に就任した。

①参加団体

岡山県司法書士会

岡山弁護士会

岡山県土地家屋調査士会

公益社団法人岡山県不動産鑑定士協会

公益社団法人岡山県社会福祉士会

公益社団法人日本技術士会中国本部岡山県支部

一般社団法人岡山県建築士会

②設立式

開催日 令和4年1月14日（金）

出席者 中村文彦（会長）、田淵元之（総務部長・理事）

- (2) 被災者支援助成規程に基づく助成（会員が平成30年7月豪雨の被災者より受託した不動産登記申請手続きにおける司法書士報酬の一部を助成することにより、被災者の支援を図る。）

申請件数 11件

助成金額 230,000円

3 福利厚生・親睦行事

- (1) 岡山県司法書士会親睦ゴルフコンペ

本年度は開催されませんでした。

- (2) 令和3年度全国司法書士親睦ゴルフ大会

本年度は開催されませんでした。

- (3) 法律関係五者親善野球大会

司法書士会は、参加を辞退しました。

- (4) 災害補償保険制度について

岡山県司法書士会会員の会務出張中における災害補償として、災害補償保険制度を平成5年6月1日に導入しているが、現在は年間契約にしており、保険料金302,810円として、本年度も更新し継続している。

4 司法書士法施行規則第41条の2の規定による調査

- (1) 笠岡支局不動産登記部門

調査日 令和3年11月29日（月）

調査員 6名

- (2) 本局法人登記部門

調査日 令和4年1月13日（木）

調査員 8名

5 会員名簿の発行

発行時期 令和3年12月

6 公共嘱託登記受託団の推進

公共嘱託登記事件の減少傾向により会員の職域拡大・確保を図るため、岡山県公共嘱託登記司法書士協会と協調した。

岡山県公共嘱託登記司法書士協会第9回定時社員総会

日時 令和3年6月19日（土）

場 所 岡山県司法書士会館 2階 大会議室
出席者 中村文彦（会長）

7 岡山県司法書士政治連盟との協調

司法書士の職域の確保を目標に、政治連盟と協調して運動を展開した。

岡山県司法書士政治連盟第43回定時大会

日 時 令和4年3月12日(土)

場 所 岡山県司法書士会館 2階 大会議室

出席者 中村文彦（会長）

8 岡山県青年司法書士協議会の助成

岡山県青年司法書士協議会の自主的活動に対し、助成を行った。

9 岡山自由業団体連絡協議会

(1) 令和3年度第1回実務担当者会議

日 時 令和3年8月5日(木)

出席者 岩田弘明（副会長）、吉岡宏祐（理事）

(2) 令和3年度第2回実務担当者会議

日 時 令和3年11月16日(火)

出席者 岩田弘明（副会長）、吉岡宏祐（理事）

(3) 親睦ゴルフコンペ

本年度は開催されませんでした。

(4) 士業連携フォーラム

本年度は開催されませんでした。

(5) 定例会議

日 時 令和3年10月28日(木)

出席者 中村文彦（会長）、岩田弘明（副会長）、田淵元之（総務部長・理事）
吉岡宏祐（理事）

(6) 10士業合同無料相談会

①倉敷会場

日時 令和4年1月17日(月)

場所 倉敷市役所本庁舎10階 大会議室

②津山会場

日時 令和4年1月18日(火)

場所 津山市役所本庁舎2階 大会議室

③岡山会場

日時 令和4年1月19日（水）

場所 岡山市役所本庁舎7階 大会議室

10 岡山大学就業体験学習（インターンシップ）への協力

本年度は、司法書士事務所希望の学生2名を会員事務所にて受け入れ、2週間の研修を実施した。

議案第7号 令和4年度一般会計収支予算決定の件

令和4年度 一般会計収支予算書(案)

自 令和4年4月1日 至 令和5年3月31日

収入の部			岡山県司法書士会 (単位:円)			
款	項	目	3年度決算額	本年度予算額	比 増又は減	摘 要
会	費		80,488,000	75,900,000	▲ 4,588,000	
		定 額 会 費	80,488,000	75,900,000	▲ 4,588,000	月17,500円×330名(予想平均個人会員数) 月14,500円×20名(予想平均24ヶ月内会員数) 月13,000円×20法人(予想法人会員数)
		入 会 金	525,000	280,000	▲ 245,000	
		入 会 金	525,000	280,000	▲ 245,000	35,000円×8名
受 託 料			379,500	200,000	▲ 179,500	
		受 託 料	379,500	200,000	▲ 179,500	
		受 託 料 収 入	379,500	200,000	▲ 179,500	権利擁護アドバイザー等受託料
交 付 金			155,000	100,000	▲ 55,000	
		交 付 金	155,000	100,000	▲ 55,000	
		登 録 事 務 交 付 金	155,000	100,000	▲ 55,000	入会等に伴う、日司連からの登録手数料
繰 入 金			300,000	300,000	0	
		繰 入 金	300,000	300,000	0	
		繰 入 金	300,000	300,000	0	用紙頒布特別会計から30万繰入れ
分 担 金			3,520,000	4,020,000	500,000	
		分 担 金	3,520,000	4,020,000	500,000	
		分 担 金	3,520,000	4,020,000	500,000	公職協会30万・岡山支部100万・青司協10万・リーガルサポート250万・政連12万
雑 収 入			2,852,947	1,500,000	▲ 1,352,947	
		雑 収 入	2,852,947	1,500,000	▲ 1,352,947	
		雑 収 入	2,852,947	1,500,000	▲ 1,352,947	職印証明書、補助者届出、住金・福祉医療機構事務手数料、集金事務料、少額裁判サポート、市民サポート援助金ほか
当年度収入合計			88,220,447	82,300,000	▲ 5,920,447	
前年度繰越収支差額			41,457,758	50,145,888	8,688,130	
収 入 合 計			129,678,205	132,445,888	2,767,683	

支出の部						
款	項	目	3年度決算額	本年度予算額	比 増又は減	摘 要
負	担	金	28,625,000	29,285,000	660,000	
		日 司 連 普 通 会 費	21,497,800	21,996,000	498,200	月4,700円×390名×12ヶ月
		日司連会館建設等特別会費	3,201,800	3,276,000	74,200	月700円×390名×12ヶ月
		日司連研修事業特別会費	2,744,400	2,808,000	63,600	月600円×390名×12ヶ月
		中国ブロック会費	1,181,000	1,205,000	24,000	年3,000円×368名(令和4/1/1現在の員数)+3,000円×27法人(従たる事務所11を含む)+20,000円
事 務 費			29,598,878	42,961,000	13,362,122	
		人 件 費	15,191,049	18,150,000	2,958,951	
		給 料 手 当	13,450,843	15,500,000	2,049,157	職員給料、賞与、諸手当
		社 会 保 険 料	1,696,292	2,500,000	803,708	厚生年金、健康保険、雇用保険、労働保険料等
		職 員 厚 生 費	43,914	150,000	106,086	
		渉 外 費	97,000	400,000	303,000	
		渉 外 費	97,000	400,000	303,000	三者協議会・二者協議会・支部総会祝い金・懇親会費
		役 員 手 当	3,360,000	3,360,000	0	
		役 員 手 当	3,360,000	3,360,000	0	会長、副会長、理事に支給(常任理事:2名)
		会 議 費	603,400	900,000	296,600	
		総 会 費	543,400	800,000	256,600	定時総会1回
		理 事 会 費	60,000	100,000	40,000	議事録作成費(年10回開催)
		旅 費 交 通 費	775,860	1,300,000	524,140	
		旅 費 交 通 費	775,860	1,300,000	524,140	出張旅費、宿泊費、役員会等出席者交通費、経理事賃・食卓料、選挙管理委員会車賃・食卓料、非書士調査
事 務 所 費			9,158,913	17,351,000	8,192,087	
		図 書 費	63,296	80,000	16,704	
		印 刷 費	228,800	500,000	271,200	会員名簿、その他印刷費
		通 信 費	1,141,265	1,800,000	658,735	電話、FAX、宅急便、切手、ZOOMミーティング利用料
		消 耗 品 費	1,021,403	1,500,000	478,597	コピー保守料・印刷機保守料、文房具、インク代
		機 器 整 備 費	610,486	2,000,000	1,389,514	HP・MLの維持管理費、HPの改修、他
		備 品 費	1,889,140	5,000,000	3,110,860	2階大会議室プロジェクター、ビジネスフォン更新、他
		会 館 管 理 費	2,566,257	3,400,000	833,743	水道光熱費、清掃費、警備料、エレベーター保守料、各メンテナンス費用
		公 租 公 課	71,000	71,000	0	法人市県民税
		リ ー ス 料	1,567,266	3,000,000	1,432,734	コピー機、印刷機、会員管理システム、PCA会計、他
雑 費			412,656	1,500,000	1,087,344	
		雑 費	412,656	1,500,000	1,087,344	送金手数料、振替手数料、会員バッジ、会員証

款	科 目		3年度決算額	本年度予算額	比 較 増又は減	摘 要
	項	目				
事業費			11,658,439	24,309,920	12,651,481	
	研 修 部		945,499	2,310,000	1,364,501	
		研 修 事 業 費	665,499	1,300,000	634,501	研修部担当研修会の開催
		不 登 法 研 究 委 員 会	0	40,000	40,000	
		商 事 法 務 研 究 委 員 会	58,000	430,000	372,000	
		裁 判 業 務 研 究 委 員 会	56,000	120,000	64,000	
		民 法 改 正 研 究 委 員 会	14,000	150,000	136,000	
		新 人 研 修 委 員 会	90,000	70,000	▲ 20,000	
		財 産 管 理 業 務 研 究 委 員 会	62,000	200,000	138,000	
	広 報 部		2,331,800	4,301,000	1,969,200	
		会 報	1,232,000	1,380,000	148,000	会報の発行、編集会議
		広 報 事 業 費	1,099,800	2,921,000	1,821,200	市民法律講座、法の日、新聞広告、相続登記促進事業、司法書士制度150周年事業等
	社 会 事 業 部		1,267,430	2,898,920	1,631,490	
		社 会 事 業 費	116,840	1,101,620	984,780	法律・登記相談、人権活動、空家対策
		岡 山 大 学 授 業 対 策 委 員 会	477,000	486,000	9,000	
		消 費 者 問 題 対 策 委 員 会	179,490	360,000	180,510	
		法 教 育 委 員 会	494,100	951,300	457,200	
	委 員 会 活 動 費		0	300,000	300,000	
		各 種 委 員 会	0	300,000	300,000	苦情処理、事故処理、紛議調停、相続登記相談PT
	旅 費 交 通 費		2,245,300	8,000,000	5,754,700	
		旅 費 交 通 費	2,245,300	8,000,000	5,754,700	広報、研修、社会事業（アドバイザー委託科・三士会活動含む）、各種委員会活動・PT等出席者 相談会日当（法の日含む）、交通費、車賃・食卓料
	助 成 金		1,301,000	2,100,000	799,000	
		青 司 協 助 成 金	500,000	300,000	▲ 200,000	
		市 民 サ ポ ー ト 支 援 助 成 金	121,000	300,000	179,000	
		少 額 事 件 裁 判 事 務 推 進 助 成 金	450,000	1,000,000	550,000	50,000円×20件
		被 災 者 支 援 助 成 金	230,000	500,000	270,000	
	福 利 厚 生 費		651,810	1,000,000	348,190	
		表 彰 費	50,000	100,000	50,000	法務局長表彰・会長表彰
		慶 弔 費	299,000	400,000	101,000	出生・結婚・死亡・葬儀参列
		厚 生 費	302,810	500,000	197,190	出張保険（傷害保険）等、相談センター保険、野球大会
	業 務 賠 償 責 任 保 険		2,046,600	2,300,000	253,400	
		業 務 賠 償 責 任 保 険	2,046,600	2,300,000	253,400	強制保険分
	顧 問 料		869,000	1,000,000	131,000	
	顧 問 料	869,000	1,000,000	131,000	弁護士顧問契約料33,000円×12ヶ月、税理士報酬16,500円×12ヶ月、決算指導料220,000円	
雑 費		0	100,000	100,000		
	雑 費	0	100,000	100,000		
特別会計			350,000	300,000	▲ 50,000	
繰 入 金	特 別 会 計 繰 入 金		350,000	300,000	▲ 50,000	
		職 員 退 職 引 当 金	300,000	300,000	0	
		中 国 プ ロ ッ ク 総 会 引 当 金	50,000	0	▲ 50,000	繰入停止
財 務 調 整 積 立 金	財 務 調 整 積 立 金		0	8,000,000	8,000,000	
	財 務 調 整 積 立 金		0	8,000,000	8,000,000	
交 付 金	交 付 金		9,300,000	9,330,000	30,000	
		支 部 交 付 金（岡 山）	4,090,000	4,110,000	20,000	
		支 部 交 付 金（津 山）	2,110,000	2,090,000	▲ 20,000	
		支 部 交 付 金（倉 敷）	3,100,000	3,130,000	30,000	令和2年度会費収入額の11.5%（※2年度会費収入額81,163,000円×11.5%=9,333,745円）
予 備 費	予 備 費		0	18,259,968	18,259,968	
	予 備 費		0	18,259,968	18,259,968	
	予 備 費		0	18,259,968	18,259,968	
当 年 度 支 出 合 計			79,532,317	132,445,888	52,913,571	
当 年 度 収 支 差 額			8,688,130	0		
次 年 度 繰 越 収 支 差 額			50,145,888	0		

款内流用ができる

上記のとおり提案します。

令和4年5月28日

岡山県司法書士会会長 中 村 文 彦

令和4年度 部・委員会別予算

令和4年5月28日

	内訳	事業費	旅費交通費		計	備考
			相談会日当・ 派遣旅費交通費	車賃・食卓料 (委員会日当)		
研修部	研修事業	1,300,000	0	144,000	1,444,000	
	不動産登記研究委員会	40,000	0	420,000	460,000	
	商事法務研究委員会	430,000	0	372,000	802,000	
	裁判業務研究委員会	120,000	60,000	210,000	390,000	
	民法改正研究委員会	150,000	20,000	160,000	330,000	
	新人研修委員会	70,000	0	168,000	238,000	
	財産管理業務研究委員会	200,000	50,000	162,000	412,000	
	研修部計	2,310,000	130,000	1,636,000	4,076,000	
広報部	広報事業	2,921,000	682,000	432,000	4,035,000	
	会報	1,380,000	0	64,000	1,444,000	
	広報部計	4,301,000	682,000	496,000	5,479,000	
社会事業部	社会事業費	1,101,620	1,629,000	792,480	3,523,100	
	岡山大学授業対策委員会	486,000	0	144,000	630,000	
	消費者問題対策委員会	360,000	160,000	396,000	916,000	
	法教育委員会	951,300	100,000	400,000	1,451,300	
	社会事業部計	2,898,920	1,889,000	1,732,480	6,520,400	
他	総務部	0	0	120,000	120,000	
	相続登記相談P T	150,000	360,000	126,000	636,000	
	他計	150,000	360,000	246,000	756,000	
計		9,509,920	3,061,000	4,110,480	16,831,400	
			7,171,480			

事務費	経理部	0	0	42,000	42,000	
	総務部	173,000	64,000	0	237,000	印刷費・非書士調査他
	相続登記相談P T	250,000	0	0	250,000	HP改修等

議案第8号 令和4年度 職員退職金特別会計収支予算決定の件

令和4年度 職員退職金特別会計収支予算書（案）

（自 令和4年4月1日 至 令和5年3月31日）

収入の部

科目	前年度決算額	本年度予算額	摘要
前期繰越金	5,057,925	4,111,529	
繰入金	300,000	300,000	一般会計より
合計	5,357,925	4,411,529	

支出の部

科目	前年度決算額	本年度予算額	摘要
職員退職金	1,246,396	0	
予備費	0	4,411,529	
次期繰越金	4,111,529		
合計	5,357,925	4,411,529	

議案第9号 令和4年度中国ブロック会総会準備金特別会計収支予算決定の件

令和4年度 中国ブロック会総会準備金特別会計収支予算書（案）

（自 令和4年4月1日 至 令和5年3月31日）

収入の部

科目	前年度決算額	本年度予算額	摘要
前期繰越金	580,295	586,095	
繰入金	50,000	0	一般会計より
合計	630,295	586,095	

支出の部

科目	前年度決算額	本年度予算額	摘要
中国ブロック総会費	44,200	0	
予備費	0	586,095	
次期繰越金	586,095		
合計	630,295	586,095	

議案第10号 令和4年度 会館建設等特別会計収支予算決定の件

令和4年度 会館建設等特別会計収支予算書（案）

（自 令和4年4月1日 至 令和5年3月31日）

収入の部

科目	前年度決算額	本年度予算額	摘要
前期繰越金	11,765,035	13,231,549	
特別会費	16,339,000	15,420,000	3500円×12ヶ月×個人会員数 3000円×12ヶ月×法人会員数
合計	28,104,035	28,651,549	

支出の部

科目	前年度決算額	本年度予算額	摘要
会館修理費	0	1,000,000	
什器備品購入費用	0	1,000,000	
借入金元金返済	9,336,000	9,336,000	778,000円(毎月の返済元金) ×12ヶ月
借入金利息支払	661,866	569,572	5年間は固定利率1.01%
会債元金返済	3,000,000	2,800,000	R5.3.31償還分28口
会債利息支払	148,610	119,610	11,400,000円×1%、送金手数料
公租公課	1,719,300	1,733,100	固定資産税・都市計画税
会館積立金	0	0	
雑費	6,710	10,000	会債元金返済送金手数料
会館管理費	0	0	火災保険
予備費	0	12,083,267	
次期繰越金	13,231,549		
合計	28,104,035	28,651,549	

議案第 11 号 令和 4 年度 用紙頒布特別会計収支予算決定の件

令和 4 年度 用紙頒布特別会計収支予算書（案）

（自 令和 4 年 4 月 1 日 至 令和 5 年 3 月 31 日）

収 入 の 部

科 目	前年度決算額	本年度予算額	摘 要
前期繰越金	765,007	883,449	
売 上 金	1,039,450	900,000	用紙の売上
雑 収 入	0		
合 計	1,804,457	1,783,449	

支 出 の 部

科 目	前年度決算額	本年度予算額	摘 要
商 品 代	63,800	150,000	識別情報表紙他 （橋本印刷所）
商 品 代	74,448	150,000	様式変更対応封筒他 （法令書式センター）
商 品 代	479,600	500,000	職務上請求書他 （日司連）
雑 費	3,160	10,000	
繰 出 金	300,000	300,000	一般会計へ繰入
予 備 費	0	673,449	
次期繰越金	883,449		
合 計	1,804,457	1,783,449	

議案第6号 令和4年度事業計画決定の件

令和4年度事業計画（案）

第1 研修部

1 目的

(1) 全会員の所定単位取得

- ・ 受講動機につながるテーマ選びおよび内容の充実
- ・ インターネット利用等研修受講方法の選択肢を増やす（感染症対策を含む）
- ・ 倫理研修単位取得の方策検討
- ・ DVD教材の充実、活用

(2) 各支部の研修事業との協調および連携

(3) 各委員会主催の研修事業への支援および連携

2 研修会の開催

(1) 統一研修会

- ・ 倫理研修を含めて事業年度中3回程度を予定（内容未定）

(2) 地区別研修会

- ・ 各支部研修会と競合することやオンライン研修の増加を考慮に入れ、実施の必要性を検討していく。

(3) 年次制研修会

- ・ 日司連の方針に従い、集合又は配信によるディスカッション形式で実施する。

(4) 新入会員研修会

- ・ 開催予定

(5) 補助者研修会

- ・ 多くの補助者を一同に集めての研修が難しい状況を踏まえ、実施中止や廃止を含めて検討する。

(6) 各委員会企画の研修会

- ・ 随時企画検討の上、実施。

(7) その他の研修会

- ・ 民事法律扶助に関する研修会等検討
- ・ 商業登記倶楽部研修会の共催

3 各委員会活動

(1) 不動産登記研究委員会

- ① 研修会等への講師派遣
- ② 不動産登記の新しい動きに関する広報
- ③ 不動産登記の実務に関する研究

(2) 商事法務研究委員会企画案

① 商事法務・商業登記に関する勉強会の開催

- ・ 事業承継事案の検討・提案手法を通して事業承継に関する知識等を学ぶ研修会
(2時間×3回程度を予定)
(講師 商事法務研究委員会委員)
※ 昨年度開催予定から延期開催となったもの
- ・ 商業登記・商事法務に関して依頼者から問い合わせが多い質問事項に対して回答するための知識に関する研修
(2時間×1回を予定)
(講師 商事法務研究委員会委員)
- ・ 補正事例・照会事例を中心とした商業登記実務に関する研修
(講師 商事法務研究委員会委員、登記官)
※ 昨年度開催予定から延期開催となったもの
- ・ M&Aをテーマとしたパネルディスカッション形式の勉強会
(1時間×2回程度を予定)
(講師 商事法務研究委員会委員)

② 商事法務分野に関する情報発信・質疑応答

- ・ 商事法務分野に関する情報の発信
- ・ 一般会員への質疑対応

③ 事業者向けセミナーの開催

- ・ 行政又は岡山商工会議所等と共催でのセミナー開催
(講師 商事法務研究委員会委員)

(3) 裁判業務研究委員会

① 活動方針

研修会の開催等を通して裁判業務を行う上での一助となる情報の提供、及び少額事件裁判事務推進助成事業の推進により、会全体の裁判業務を活性化し、会員の裁判業務の技能の向上、及び積極的な裁判業務への参加につなげることを目的とする。

② 事業計画

・ 研修会の開催

裁判実務に影響する法改正に関する研修、会員にとって実務上有益となる実際の裁判業務を題材とした研修を企画・開催する。

・ 少額事件裁判事務推進助成事業

昨年は要領を全面改定し、利用の促進を図った結果、前年度より利用件数が増加した。今年度はより助成事業の利用促進を図り、裁判業務の活性化を図る。

- ・相談会の開催

コロナ禍において市民の求める相談会を提供してこれまで培ってきた裁判業務の経験を市民に提供することにより、くらしの法律家としての司法書士の認知度を高める。

- ・委員会の活性化

少額事件裁判事務推進助成事業を利用した実際の事例や、各委員が相談を受けた事例について、委員会で意見交換を行い、問題解決の方策を図ると共に、各委員のスキルアップ及び委員会の活性化を図る。

新入会員にも委員会のPRを行う。

- ・その他

裁判業務に関する市民向け・会員向けの情報提供を行い、必要に応じて理事会への意見の具申等を行う。

(4) 財産管理業務研究委員会

①活動方針

岡山県司法書士会の会員が財産管理業務に積極的に取り組めるよう、テーマを絞った研修会等の開催を通して会員個々のスキルアップの場を提供する。

司法書士にとって比較的新しい分野であるだけに、個々の業務内容の精査は勿論、倫理面にも重きを置いて取組んでいきたい。

②事業計画

研修会の開催

昨年度から各委員の実際に行った事例を基にした自主研修会を考えているが、出来ればこれを実施したい。参考書には載っていない様なものになるのではないかと思う。

また、家族信託（認知症対策・親亡き後の問題等）、財産管理契約、任意後見契約、死後事務委任契約等について、司法書士としての関わり方から契約書作成に至る手順について外部講師による研修会を企画・開催していきたい。

その他会員のニーズを鑑みて、これはというテーマで研修会の開催を模索していきたい。

(5) 民法改正研究委員会

①活動方針

当会における、民法改正に対応する窓口・受け皿として活動する。

②事業計画

- ・民法・不動産登記法（所有者不明土地関係）改正、相続土地国庫帰属法に関する主な事業

来年4月からの順次施行に向けて、実務に及ぼす影響を中心に、委員や外部講師による研修会を開催する。また、セミナー・シンポジウム等で情報収集を行い、会報やMLで情報提供を行う。

- ・民法（債権関係）改正、民法（相続関係）改正に関する主な事業
 - ・必要に応じて、研修会を開催し、会報やMLで情報提供を行う。
- ・その他改正に関する主な事業
 - 担保法制、民法（親子法制）、特別養子制度、戸籍法等の改正について、必要に応じて、会報やMLで情報提供を行う。
- ・その他
 - 他の委員会との連携等
 - 必要に応じて、他の委員会と連携し、情報提供等を行う。
 - 外部向けのPR活動の検討
 - 上記の改正について、当会が主体となるPR活動（講師派遣、外部向けセミナー・シンポジウムの開催等）の実施を検討する。
- ・有識者、業界団体との意見交換等の交流活動
 - 必要に応じて、大学教授等の有識者や業界団体との意見交換等の交流活動の実施を検討する。

（6）新人研修委員会

- ①新入会員研修会の企画、実施（令和4年8月頃）
 - 岡山県会入会1年以内の会員及び本研修未受講の会員対象
 - 「会務会則、倫理、委員会及び外部団体の紹介」を中心とした内容
- ②合格者向け研修会の企画、実施（令和4年12月）
 - 中央新人研修受講者対象
 - 「司法書士制度の説明、ビジネスマナー」を中心とした内容
- ③中国ブロック会主催の新人研修会のバックアップ（令和5年1月）
 - 研修会事前準備及び研修会期間中のサポート
- ④配属研修の実施（随時）
 - 配属研修の受け入れ先の決定

第2 広報部

1 制度広報・ホームページ事業

(活動目的)

司法書士の制度及び業務内容を広報素材、行事開催、ウェブなどを通じて広報し、司法書士制度及び業務の知名度向上を図る。

(活動方針)

司法書士制度の社会への更なる定着を図るための継続的な広報活動
 法務局等の官民連携広報の継続
 ウェブなどの IT 技術の活用

(事業計画)

- (1) 印刷物の設置、配布・・・各委員会が研修などで利用している冊子等の増刷費の負担
- (2) 市民参加型スポット企画・・・法の日市民法律講座
- (3) 官民連携・・・法務局等への合同企画の提案
- (4) 法の日山陽新聞全面広告記事
- (5) 相続登記促進事業広報・・・連合会が実施する相続登記促進事業に関する広報活動
- (6) ラジオ CM
- (7) 既存資料の活用

事務局にて保管している冊子等の在庫確認を行い、会員や委員会へ利用を促し、市民への配布してゆくことを強化する。
- (8) 司法書士制度 150 周年記念全国一斉『遺言・相続』相談会
- (9) ホームページ、電子資料室、メーリングリストの維持管理

2 会報事業

(1) 会報の発行

- ・会報誌「はれ晴れ」を発行する。
- ・アンケートを基に発行の頻度についても検討を行う。

(2) 内容の検討

- ・固定した各コーナー枠についての、継続・終了・新設などの検討を行う。
- ・会の活動方針を会員に周知徹底させることのほか、適時な業務記事、業務情報記事、研修レポートの掲載や、会員相互の交流に役立つ記事など、会の内部誌としての役目を維持して内容を充実させるよう努める。

(3) 記事収集方法の検討

- ・会員の関心のある記事の傾向を把握して、適時な内容の記事収集に努める。
- ・アンケートを基により多くの会員が登場できる紙面づくりを検討する。

(4) その他

- ・予算とページ数を考慮しながら、編集を行う。

第3 社会事業部

1 社会事業部

(1) 必要に応じた部会議の開催

○相談事業

(1) 相談会

- ・中国5県縦断法律相談会
- ・島しょ部一斉法律相談会
- ・その他相談会

(2) 岡山県多重債務対策会議への参加

(3) 関係機関からの相談員派遣依頼の窓口業務

(4) 上記各種相談会等の対外広報活動

(5) おかやま、くらしき、つやまの各総合相談センターの連絡調整

○人権事業

(1) 自殺予防街頭啓発活動（3月、9月）

岡山駅、倉敷駅、津山駅周辺

(2) 人権問題に関する研修会開催（1回）

（テーマ未定）

(3) 各種研修会・会議への参加

【内 訳】

岡山県自殺対策連絡協議会（年2回・1名参加）

岡山市自殺対策連絡協議会（年2回・1名参加）

倉敷市自殺対策ネットワーク会議（年2回・各1名参加）

地域自殺対策連携調整会議（年1回・1名参加）

社会を明るくする運動岡山県推進委員会（年1回・1名参加）

人権問題に関する研修会（岡山市主催）（年5回・各1名参加）

日司連人権フォーラム（年1回・1名参加）

(4) 各種相談会への相談員の派遣

暮らしとこころの相談会（岡山弁護士会主催）（年2回）

岡山会場、津山会場

(5) 委員会開催（年4回）

委員8名

(6) 自治体との連携を図る

(7) 経済的困窮者に対する支援

- ・市民サポート援助金制度（生活保護等の同行支援）の継続
- ・「岡山県司法書士会経済的困窮者支援会員への援助実施要綱」の利用促進

○空き家対策に関する事業

(1) 空き家問題及び所有者不明土地問題に関する事業

- ①「岡山県司法書士会空き家及び所有者不明土地に関する相談員等候補者名簿」の管理及び運用
- ②空き家・所有者不明土地に関する研修会、勉強会等の企画及び開催
- ③空き家・所有者不明土地問題に対する取り組みについての検討及び実施
- ④岡山県空家等対策推進協議会への参加
- ⑤岡山県空き家市町村技術的サポート事業への協力
 - ・空き家相談会等への相談員派遣
 - ・空き家問題に関する勉強会、セミナーへの講師派遣
- ⑥各自治体の空家等対策協議会等への参加要請並びに委員間の情報交換
- ⑦各自治体の空き家・所有者不明土地問題等対策事業への協力、協定締結への働きかけ
- ⑧各自治体の空き家・所有者不明土地問題担当者からの質問、相談への対応
- ⑨他の士業団体等との情報交換、連携協力

(2) 「法の日」対応事業

○成年後見制度に関する事業

- (1) 成年後見制度利用促進のため三士会会議への出席
- (2) 委託契約に基づく地域における成年後見制度利用促進のため各市町村等へのアドバイザー、第三者委員、相談員等の派遣
- (3) 成年後見制度に関係する諸団体・関連機関（社会福祉協議会、社会福祉士会、知的障害者施設等）との交流
- (4) 公益社団法人成年後見センター・リーガルサポート岡山県支部への支援と協調

2 法教育委員会

(1) 活動方針

本年度も引き続き、司法書士自身が学校、専門学校、公民館等に出向き、法律講座・出前教室を開催する。

委員会としては、特別支援学校等からの継続的な依頼に応えられるよう教師や外部委員との連携・スキルアップ・教材開発に取り組む。

(2) 事業計画

① 法律講座、出前教室の開催

学校、専門学校、公民館等の各種施設へ案内文を年1回送付し（学校、専門学校は2月・公民館等の各種施設へは9月）、申し込みの要望に対応した法律講座、出前教室を開催する。

② 講師の選定、養成

昨年度に引き続き、岡山・倉敷・津山各支部の協力を得ながら、講座開催の地域ごとに講師を選定していく。会の全体 ML で二度講師募集を呼びかけて立候補がない場合、支部に講師選定を依頼することとする。

③ 特別支援学校等への対応

特別支援学校等からの申込みが続いているため、委員で継続して対応する。委員以外の会員でも興味のある会員にはサポーターとして参加をしてもらい、講師を担当してもらおう。最近はスマホトラブルに関する質問や講義依頼が多いため、スマホ決済や契約の内容について理解を深める。

④ 低年齢層（小学生）への法教育活動

昨年、紙芝居等を使用した法教育のワークショップを小学 4, 5, 6 年生対象に実施した。今までは高校生以上を対象とした講義を主に行っていたが、小学生などの低年齢層にも法教育を広げていくことにより、法に対するものの考え方を培ってもらおう機会を設けたい。

今年度はその低年齢層への教材（紙芝居、かるた等）の作成を行う。

⑤ 青年層に対する YouTube 動画作成

18 歳成人が始まり、青年層に対する法教育の必要性が一段と増している。スマホで動画を気軽に観る世代であることから、YouTube 動画を作成し、消費者トラブルに対する啓蒙活動を行う。

⑥ 障がい者の家族会に対する情報提供

昨年、障がい者の家族の会から出前教室の依頼があった。『親亡き後』のテーマに直面し悩みを抱えている方々も多くおられるものと思われる。難しいテーマではあるが、出前教室を通じて情報提供ができるよう環境を整えていきたい。

⑦ 研修会・勉強会の開催

法教育に関連する研修会・勉強会の開催を企画する。

⑧ 司法書士法教育ネットワーク定時総会への出席、各種研修会への参加

近年は Zoom で開催されている司法書士法教育ネットワーク定時総会へ出席し、他会で実施している法教育などの取り組み、活動状況を知り、当委員会での活動や教材開発などに役立てる。その他、委員会へ還元できそうな研修には積極的に参加し、他会との交流を図り、実例や情報を積極的に取り入れていく。

3 岡山大学授業対策委員会

(1) 令和4年度委員会名簿(8名)

委員 荒川幸一郎、大賀宗夫、川崎行成、國貞智子、豊川諒、中田智明、畑憲一、
澤田優也

(2) 岡山大学法学部講義「不動産登記法a」の実施

全15回の不動産登記法の講義と期末試験の実施、成績評価を行う。なお、別紙1の講義内容については、変更の可能性あり。

開講期間 令和4年10月～11月

開講日時 毎週金曜5時限及び6時限(14時00分～16時10分)

講義回数 全16回(講義15回、期末試験1回)

講義担当 荒川、國貞、豊川

受講者数 未定

(3) 岡山大学法科大学院講義「不動産登記法」の実施

全15回の不動産登記法の講義と成績評価を行う。なお、別紙2の講義内容については、変更の可能性あり。

開講期間 令和4年10月～令和5年2月

開講日時 毎週金曜5時限(18時00分～19時30分)

講義回数 全15回(講義15回)

講義担当 大賀、中田、畑、澤田

受講者数 未定

(4) 上記講義実施に伴う準備作業

委員会の開催

令和4年6月から8月までの間に委員会を開催し、上記講義実施に伴う準備作業を行う。また、講義終了後の令和5年2月から3月の間に当年度事業報告及び次年度事業計画の打ち合わせのため、委員会を開催する。

別紙 1

講 義 計 画

【令和 4 年度 法学部 不動産登記法 a】

	講義内容
第 1 回	総論 1
第 2 回	総論 2
第 3 回	総論 3
第 4 回	総論 4
第 5 回	各論 1・2 所有権に関する登記（売買を原因とする登記）
第 6 回	
第 7 回	各論 3・4 相続による登記
第 8 回	
第 9 回	各論 5 所有権の保存登記
第 10 回	各論 6 登記名義人の氏名・住所変更登記
第 11 回	各論 7・8 担保権に関する登記（抵当権）
第 12 回	
第 13 回	各論 9・10 担保権に関する登記（根抵当権）
第 14 回	
第 15 回	総まとめ
第 16 回	試験

講義計画

令和4年度 法科大学院 不動産登記法】

	講義内容
1	不動産登記制度概観 ①不動産登記制度の歴史・役割、司法書士の役割 ②書面申請からオンライン申請へ ③登記事項証明書の読み方
2	総論 1 ①手続の基本構造 ②共同申請主義 ③登記についての公示のあり方
3	総論 2 ①登記申請の方式 ②申請情報
4	総論 3 ①添付情報 ②権利に関する登記の手続上の分類
5	所有権の登記 1 ①所有権移転の登記（売買・贈与・解除等） ②所有権保存の登記（表示の登記含む）
6	事例演習 1 実務と登記 1 ①弁護士業務と登記（登記事項証明書の取得） ②弁護士業務と登記（登記申請書等の閲覧）
7	所有権の登記 2 ①所有権移転の登記（時効取得・真正な登記名義の回復） ②所有権抹消の登記
8	所有権の登記 3 ①所有権移転の登記（相続・遺贈）
9	総論 4 ①判決による登記
10	抵当権の登記 ①抵当権設定の登記 ②抵当権移転・変更・処分・抹消の登記
11	根抵当権の登記 ①根抵当権の設定・変更・処分・抹消の登記
12	権利の処分制限の登記 ①差押・仮差押・仮処分の登記 ②破産・競売・任意売却と登記
13	事例演習 2 区分建物の登記・仮登記
14	不動産登記実務の周辺知識 ①商業登記の基礎知識
15	実務と登記 2 ①不動産登記実務と諸論点

4 消費者問題対策委員会事業計画（以下、順不同）

（1）相談会・事前勉強会

- ① 相談会
- ② 事前勉強会

（2）研修会

- ① 外部講師研修
- ② 内部講師研修

（3）岡山県消費生活センターとの情報交換会

- ① 担当会
 - ・話題事項の選定
(解決/終了案件の報告含む)
 - ・質問事項への対応
- ② 弁護士の担当会への参加
 - ・質問事項への対応
 - ・質問

（4）消費者被害相談窓口の運営

- ① 相談事案の相談員への回付
 - ・相談対応後の事務報告
 - ・問題点、争点の共有（窓口規定の確認含む）
- ② 総合相談センターの相談員向け告知
 - ・窓口の意義と役割について
 - ・消費者相談の受け方、窓口へのつなぎ方（聞き取りのポイント、相談票への記載の仕方等）

（5）委員会の開催（年10回程度）

- ① 委員会の招集（委員会の席上/調整さん）
- ② 会議室の予約/Zoomアカウントの取得
- ③ 次回委員会のメインテーマの争点整理（MLを活用）
- ④ 次第の作成アップ
- ⑤ 委員会開催→議事録作成及び出欠報告（発生日当の把握のため）

5 養育費・面会交流に関する事業

（1）「岡山県司法書士会養育費・面会交流に関する相談員等候補者名簿」の管理及び運用

（2）LINE相談の受付及び対応

（3）岡山県司法書士会HPからの相談受付及び対応

（4）養育費・面会交流に関する研修会、勉強会等の企画及び開催

（5）自治体、その他団体に対する協力

- ・養育費・面会交流に関する相談会等への相談員派遣

- ・ 養育費・面会交流に関する勉強会、セミナーへの講師派遣
- (6) 各自治体のひとり親家庭支援事業への協力、協定締結への働きかけ
- (7) 各自治体のひとり親家庭支援事業担当者からの質問、相談への対応
- (8) 他の士業団体等との情報交換、連携協力
- (9) その他養育費・面会交流に関する取り組みについての検討及び実施

第4 経理部

- 1 税理士の指導による適正な会計処理
- 2 適正な予算執行
- 3 毎月の決算の精査
- 4 財務内容の検討
- 5 その他、財務・経理・会計事務において必要な対応

第5 総務部

- 1 会及び会員への苦情に関する対策の立案
- 2 業務に関する情報提供、綱紀問題への注意喚起
 - (1) 本人確認、意思確認の徹底
 - (2) 戸籍等職務上等請求書の適正利用
- 3 会則、規則、規程改正への対応
 - (1) 日司連基準の改正への対応
 - (2) その他改正への対応
- 4 会務参加規則の運用の徹底と問題点の把握
- 5 会員に対する情報の提供
 - (1) メーリングリストを利用した日司連及び岡山県会に関する情報の提供
 - (2) 会報を利用した日司連及び岡山県会に関する情報の提供
- 6 福利厚生の実施
 - (1) ゴルフコンペの企画及び実施
 - (2) 法律関係5者親善野球大会の実施
 - (3) 総合補償保険制度、災害補償保険制度の管理
- 7 司法過疎対策及び事務所承継対策の立案及び実施
- 8 非司法書士対策及び司法書士法違反調査への対応
- 9 会員名簿の発行
- 10 日司連、中国ブロック会の事業への協調と推進
- 11 一般社団法人岡山県公共嘱託登記司法書士協会への協力
- 12 岡山県司法書士政治連盟との協調
- 13 岡山県青年司法書士協議会への助成
- 14 他都道府県の司法書士会との交流
- 15 岡山自由業団体連絡協議会、岡山県被災者支援士業連絡協議会等、友好団体との交流
- 16 司法書士業務関係図書の実施と斡旋
- 17 インターン制度による学生の受入れ

第6 その他

1 相続登記相談センタープロジェクトチーム

- (1) 相続登記相談センターの実施方法、問題点の検討
- (2) 相続登記相談センターに関する情報交換